

Uchwała Nr 185/23
Senatu Politechniki Świętokrzyskiej
z dnia 26 kwietnia 2023 r.

w sprawie zmian w Regulaminie studiów w Politechnice Świętokrzyskiej

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 i art. 75 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2023 r., poz. 742) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie studiów w Politechnice Świętokrzyskiej stanowiącym załącznik do uchwały Senatu Nr 210/19 z dnia 26 czerwca 2019 r. ze zm. (t.j. w uchwale 138/22) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4a ostatnie zdanie otrzymuje brzmienie:

„Starosta wyznaczany jest przy udziale studentów i opiekuna danego roku zgodnie z zasadami przyjętymi na danym wydziale.”;

2) w § 9 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Student przed złożeniem ślubowania zobowiązany jest podpisać w terminie 14 dni od rozpoczęcia pierwszego semestru studiów umowę o warunkach odpłatności za usługi edukacyjne świadczone na studiach w Politechnice Świętokrzyskiej, według aktualnego wzoru.”;

3) w § 10:

a) w ust. 2 na końcu dodaje się zdanie w brzmieniu:

„Student składa ślubowanie w formie pisemnej niezwłocznie po zawarciu umowy, o której mowa w § 9 ust. 1.”,

b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Studentowi zagranicznej uczelni, który odbywa w PŚk część studiów, wydaje się na jego wniosek legitymację studencką.”;

4) w § 11 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) znajomości i przestrzegania przepisów obowiązujących w Uczelni oraz obyczajów akademickich.”;

5) w § 15:

a) w ust. 3 skreśla się słowa „nie później niż 7 dni”;

b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Harmonogram sesji egzaminacyjnej, obejmujący przewidziane Regulaminem terminy egzaminów, jest podawany do wiadomości studentów nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej. Terminy egzaminów i zaliczeń na danym roku i kierunku studiów nie mogą się pokrywać. Terminy zaliczeń poprawkowych powinny poprzedzać stosowny termin egzaminu z danego przedmiotu.”;

6) w § 16:

a) we wprowadzeniu do wyliczenia w ust. 3 słowa „PŚk i w BIP Uczelni” zastępuje się słowem „wydziału”;

b) dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Zajęcia mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość regulują odrębne przepisy.”;

7) w § 19 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Na wniosek studenta można zaliczyć na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywane przez niego w szczególności w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu, jeżeli umożliwiły one uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyk zawodowych.”;

8) w § 22:

a) w ust. 9 słowo „po” zastępuje się słowem „przed”,

b) ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Odbywanie studiów według indywidualnej organizacji nie może prowadzić do zmiany przewidzianych w programie studiów:

- 1) efektów uczenia się;
- 2) zajęć określonych jako obowiązkowe;
- 3) terminu ukończenia studiów poprzez wydłużenie bądź skrócenie go.”;

9) w § 23 uchyla się ust. 4;

10) w § 24 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Prowadzący zajęcia ustala tryb i termin wyrównania zaległości powstałych na zajęciach obowiązkowych wskutek usprawiedliwionej nieobecności studenta na zajęciach, chyba że zdecydował o ich niezaliczeniu zgodnie z ust. 5.”;

11) w § 25 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Oceny ze wszystkich zaliczeń i egzaminów muszą być zamieszczone i zatwierdzone w systemie USOS przez uprawnionego nauczyciela.”;

12) w § 26:

a) w ust. 6 słowa „przez prowadzącego” zastępuje się słowami „w karcie przedmiotu”,

b) dodaje się ust. 7-12 w brzmieniu:

„7. Jeżeli prowadzący zajęcia, zaliczenie lub egzamin stwierdzi niesamodzielność pracy studenta, w szczególności w postaci korzystania przez niego z innych niż określone przez prowadzącego materiałów, urządzeń, metod lub środków, prowadzący wstawia ocenę niedostateczną bądź przeprowadza ponowną weryfikację efektów uczenia się.

8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7 student ma prawo złożyć odwołanie do prodziekana w terminie 7 dni.

9. Student ma prawo do wglądu do swoich ocenionych prac w terminach wskazanych przez prowadzącego zajęcia, nie później niż na jeden dzień przed kolejnym wyznaczonym terminem zaliczenia poprawkowego.

10. W zaliczeniach i egzaminach mogą uczestniczyć asystenci studentów z niepełnosprawnościami, w tym tłumacze języka migowego. Osoby pomagające studentom z niepełnosprawnościami powinny posiadać zgodę prodziekana.

11. Prowadzący zajęcia ma obowiązek przechowywać prace stanowiące podstawę do zaliczenia wszystkich form przedmiotu przez okres dwóch lat, licząc od końca semestru, w którym odbyły się zajęcia.

12. Egzamin lub zaliczenie w celu poprawy oceny pozytywnej w kolejnych terminach nie są dopuszczalne.”;

13) w § 27:

a) w ust. 1 skreśla się ostatnie zdanie,

b) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach prodziekan może zwiększyć liczbę egzaminów i zaliczeń poprawkowych.”;

14) w § 28:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Nieobecność na egzaminie lub zaliczeniu przedmiotu skutkuje dokonaniem przez prowadzącego zajęcia wpisu „nb” w systemie USOS, równoważnym ocenie niedostatecznej.”,

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej, na wniosek studenta prodziekan w porozumieniu z prowadzącym przedmiot może przywrócić termin. W takim wypadku wpis „nb” zostaje anulowany.”;

15) w § 32 w ust. 1 na końcu zdania skreśla się słowa „w terminie określonym przez prodziekana”;

16) w § 33 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Student jest zwolniony z opłat za powtarzanie danej formy zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce w wymiarze łącznie 30 godzin na pierwszym stopniu studiów (2 ECTS w przypadku studenta rozliczającego się na zasadach obowiązujących cudzoziemców lub przedmiotów, którym nie przypisano godzin), które mogą obejmować do dwóch przedmiotów oraz 15 godzin na drugim stopniu studiów (1 ECTS w przypadku studenta rozliczającego się na zasadach obowiązujących cudzoziemców lub przedmiotów, którym nie przypisano godzin).”;

17) w § 34 w ust. 4 w pkt. 1 skreśla się słowo „minimalnej”;

18) w § 36:

a) po ust. 2 dodaje się ust. 2a-2b w brzmieniu:

„2a. Urlopu dla:

1) studentki w ciąży udziela się na okres do dnia urodzenia dziecka,

2) studenta będącego rodzicem udziela się na okres do 1 roku

- z tym że jeżeli koniec urlopu przypada w trakcie semestru, urlop może być przedłużony do końca tego semestru.

2b. Student będący rodzicem składa wniosek o urlop, w okresie 1 roku od dnia urodzenia dziecka.”,

b) w ust. 5 słowa „odpowiada okresowi” zastępuje się słowami „wpisuje się w okres”,

c) w ust. 7 na końcu dodaje się zdanie:

„Wyłączeniu z ograniczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim podlega urlop udzielany osobom, o których mowa w ust. 2.”;

19) w § 39 ust. 5-6 otrzymują brzmienie:

„5. Wznowienie studiów może nastąpić po wniesieniu zaległych opłat.

6. Szczególne warunki wznowienia w celu dokończenia studiów przez osoby, które zostały skreślone z powodu niezłożenia pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego określa § 40a.”;

20) po § 40 dodaje się § 40a w brzmieniu:

„§ 40a [Dokończenie studiów po skreśleniu z listy studentów]

1. Na pisemny wniosek osoby zainteresowanej złożony w okresie dwóch lat od daty skreślenia, prodziekan, po uzyskaniu pozytywnej opinii promotora pracy, może wydać zgodę na dokończenie studiów poprzez złożenie tej samej pracy dyplomowej lub zdawanie egzaminu dyplomowego.

2. O dokończenie studiów może się ubiegać osoba, która została skreślona z listy studentów z powodu:

1) niezłożenia w terminie pracy dyplomowej,

2) niezłożenia w terminie egzaminu dyplomowego

- pod warunkiem, że zaliczyła zgodnie z planem studiów wszystkie przedmioty (z wyłączeniem przedmiotu praca dyplomowa w przypadku, o którym mowa w pkt 1), zaś uzyskane efekty uczenia są tożsame z aktualnie obowiązującymi.

3. Po okresie dłuższym niż dwa lata od daty skreślenia z listy studentów, z przyczyn o których mowa w ust. 2, osoba skreślona może ubiegać się o wznowienie studiów wyłącznie na zasadach określonych w § 39.”;

21) § 44 otrzymuje brzmienie:

„§ 44. [Złożenie pracy dyplomowej]

1. Student zobowiązany jest wczytać pracę dyplomową do systemu APD w terminie najpóźniej 7 dni przed ostatnim dniem zajęć semestru dyplomowego.

2. Jeżeli praca dyplomowa jest pracą pisemną, promotor sprawdza ją przed akceptacją z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, o którym mowa w Ustawie.

3. Przez złożenie pracy dyplomowej rozumie się dzień akceptacji pracy dyplomowej przez promotora w systemie APD.
4. Zasady wczytywania i sprawdzania pracy dyplomowej w systemie APD oraz składania jej wydruku w dziekanacie określa zarządzenie Rektora.
5. Student może zostać dopuszczony do egzaminu dyplomowego po złożeniu pracy dyplomowej, chyba że w przypadku studiów pierwszego stopnia nie jest ona wymagana przez program studiów.
6. Prodziekan, na wniosek studenta zaopiniowany przez promotora pracy dyplomowej, może przedłużyć termin złożenia pracy dyplomowej nie później niż do końca sesji poprawkowej semestru dyplomowego. Praca powinna być wczytana do systemu APD min. 7 dni wcześniej.
7. Po wznowieniu studiów i uzyskaniu pozytywnej opinii promotora pracy, za zgodą prodziekana student może kontynuować temat pracy dyplomowej podjęty przed skreśleniem.”;

22) w § 45:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Otrzymanie oceny negatywnej od drugiego recenzenta jest traktowane jako brak postępów w nauce i stanowi podstawę skreślenia z listy studentów zgodnie z § 38 ust. 2 pkt 2.”,

b) dodaje się ust. 4 i 5 w brzmieniu:

„4. W przypadku ocen pozytywnych promotora i recenzenta, których rozbieżność sięga min. 1,5 stopnia, na wniosek promotora do prodziekana lub z inicjatywy prodziekana, może być powołany drugi recenzent. Wówczas średnia wyliczana jest z trzech ocen.

5. Ocena z pracy dyplomowej musi być wpisana do systemu USOS przez Promotora pracy dyplomowej. W pierwszym terminie należy wprowadzić ocenę pozytywną (jeśli praca została złożona w terminie zgodnym z §44 ust. 1) lub ocenę 2.0 (jeśli praca nie została złożona w terminie zgodnym z §44 ust. 1). Zasada ta obowiązuje również w przypadku prac złożonych w terminie prolongaty.”;

23) w § 50:

a) w śródtytule skreśla się słowa „lub nieprzystąpienie do”,

b) w ust. 4 skreśla się słowa „lub nieprzystąpienia do”;

24) w § 52 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Ostateczny wynik studiów jest słownym wyrażeniem oceny końcowej za studia zgodnie z zasadą:

Ostateczny wynik studiów	Ocena wpisywana do dyplomu
4,55-5,00	bardzo dobry
4,25-4,54	dobry plus
3,75-4,24	dobry
3,25-3,74	dostateczny plus
3,00-3,24	dostateczny

”;

25) w § 54:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Studentom wyróżniającym się szczególnymi wynikami w nauce i wzorowym wypełnianiem obowiązków studenta mogą być przyznane nagrody rzeczowe i pieniężne, wyróżnienia dziekana lub Nagroda Specjalna Rektora PŚk, zwana dalej Nagrodą oraz wyróżnienia.”,

b) w ust. 3 słowo „nagrodę” zastępuje się słowem „Nagrodę”,

c) w ust. 4 uchyla się pkt 2,

d) dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Nagrody rzeczowe i pieniężne mogą być przyznawane zgodnie z Regulaminem ustalonym przez dziekana wydziału.”.

§ 2. Tekst jednolity Regulaminu Studiów w Politechnice Świętokrzyskiej uwzględniający zmiany wprowadzone niniejszą uchwałą stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2023 r., przy czym § 1 pkt 24 obowiązuje od nowych cykli kształcenia.

Zastępca Przewodniczącego Senatu

Dr hab. inż. Izabela Krzysztofik, prof. PŚk

Uzgodniono z Samorządem Studenckim
Politechniki Świętokrzyskiej