

Politechnika Świętokrzyska
Dział Administracyjno - Gospodarczy
zatrudni pracownika
na stanowisko
sprzątaczk

1. Wymagania:

- Wykształcenie co najmniej zawodowe,
- Dokładność i sumienność podczas wykonywania powierzonych obowiązków,
- Wysoka kultura osobista,
- Umiejętność pracy w zespole oraz dobra organizacja pracy własnej,
- Mile widziane doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.

2. Zadania:

- Utrzymanie należytej czystości w pomieszczeniach przydzielonych do sprząkania, mycie okien,
- Utrzymanie czystości na terenie całego obiektu, szczególnie: korytarze, klatki schodowe, toalety,
- Właściwe użytkowanie powierzonego sprzętu i środków do utrzymania czystości,
- Wykonywanie innych prac zleconych przez przełożonego.

3. Proponowana forma zatrudnienia:

- Umowa o pracę na czas określony.

4. Wymagane dokumenty:

- Podanie skierowane do J. M. Rektora Politechniki Świętokrzyskiej, list motywacyjny, CV oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych wg załącznika nr 1 do ogłoszenia należy złożyć w zamkniętych kopertach w terminie do dnia 22.07.2020 r. w biurze Kanclerza pok. nr 31 budynek D lub przesłać na adres:

Politechnika Świętokrzyska
Biuro Kanclerza
Aleja Tysiąclecia Państwa Polskiego 7
25-314 Kielce

Wybrani Kandydaci zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną, o której zostaną powiadomieni telefonicznie.

Zgoda kandydata na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji i zatrudnienia na stanowisko pomocniczego pracownika obsługi – sprzątaczk w Dziale Administracyjno - Gospodarczym

Ja, niżej podpisany/a wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Politechnikę Świętokrzyską moich danych osobowych zawartych w złożonych dokumentach dla potrzeb rekrutacji i zawarcia umowy o pracę zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1). Niniejsze oświadczenie dotyczy również zgody na przetwarzanie moich danych osobowych, które nie są wymagane przepisami prawa, a które przedkładam dodatkowo i dobrowolnie. Jednocześnie oświadczam, że przekazuję moje dane osobowe całkowicie dobrowolnie. Oświadczam ponadto, że zostałem/am poinformowany/na o przysługującym mi prawie dostępu do treści tych danych i możliwości ich poprawienia, a także o prawie wycofania zgody na przetwarzanie tych danych w każdym czasie.

.....

Data i podpis