Załącznik nr 2

**Politechnika Świętokrzyska
 Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego nr 7**

**O F E R T A**

**na dostawę sprzętu komputerowego, telemetrycznego oraz elektronicznego i elektrotechnicznego dla Politechniki Świętokrzyskiej**

**w ramach projektu pt. „CyberMatryca – Zintegrowany system obsługi turysty finansowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój. Nr umowy POIR.04.01.02-00-0041/17**

 **(PRZETARG NIEOGRANICZONY)**

Nazwa i adres Wykonawcy

...........................................................

...........................................................

..…......................................................

tel.......................................................

e-mail ................................................

........................dnia........................ r.

W nawiązaniu do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nr ……………………..z dnia …..……….…. o przetargu nieograniczonym na dostawę **sprzętu komputerowego, telemetrycznego oraz elektronicznego i elektrotechnicznego dla Politechniki Świętokrzyskiej** oferujemy wykonanie następującego przedmiotu zamówienia za cenę:

**Część I:**

**Sprzęt telemetryczny:**

A. Cena netto .................................................................PLN

 (słownie złotych............................................................................................................)

 B. Podatek od towarów i usług VAT........% .................................................................PLN

 ( słownie złotych.............................................................................................................)

 C. Kwota brutto (A+B) ……...........................................................PLN

 ( słownie złotych ..........................................................................................................)

Nazwy oraz modele proponowanego sprzętu: ……………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **Sprzęt powstał z recyclingu lub może być poddany recyclingowi**
* **Sprzęt nie powstał z recyclingu lub nie może być poddany recyclingowi\***

\*zaznaczyć właściwą opcję

**Część II:**

**Sprzęt elektroniczny i elektrotechniczny:**

A. Cena netto .................................................................PLN

 (słownie złotych............................................................................................................)

 B. Podatek od towarów i usług VAT........% .................................................................PLN

 ( słownie złotych.............................................................................................................)

 C. Kwota brutto (A+B) ……...........................................................PLN

 ( słownie złotych ..........................................................................................................)

Nazwy oraz modele proponowanego sprzętu: ……………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **Sprzęt powstał z recyclingu lub może być poddany recyclingowi**
* **Sprzęt nie powstał z recyclingu lub nie może być poddany recyclingowi\***

\*zaznaczyć właściwą opcję

**Część III:**

**Sprzęt komputerowy:**

A. Cena netto .................................................................PLN

 (słownie złotych............................................................................................................)

 B. Podatek od towarów i usług VAT........% .................................................................PLN

 ( słownie złotych.............................................................................................................)

 C. Kwota brutto (A+B) ……...........................................................PLN

 ( słownie złotych ..........................................................................................................)

Nazwy oraz modele proponowanego sprzętu:……………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **Sprzęt powstał z recyclingu lub może być poddany recyclingowi**
* **Sprzęt nie powstał z recyclingu lub nie może być poddany recyclingowi\***

\*zaznaczyć właściwą opcję

1. Oświadczamy, że powyższa cena oferty obejmuje wszystkie koszty związane z pełną realizacją zakresu rzeczowego zamówienia w poszczególnych i została wyliczona zgodnie z wymogami części XIV SIWZ. Cena jest ostateczna i nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.
2. Oświadczamy, że zaoferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami zamawiającego zamieszczonymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1.
3. Oświadczamy, że dostarczany przez nas przedmiot zamówienia posiada stosowne świadectwa, certyfikaty lub aprobaty techniczne, wymagane dla wyrobów dopuszczonych do obrotu.
4. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienia w terminie
* **Część I**………..………dni kalendarzowych od zawarcia umowy *(podać w dniach termin nie może być dłuższy niż 21 dni kalendarzowych)*
* **Część II**………..………dni Kalendarzowych od zawarcia umowy *(podać w dniach termin nie może być dłuższy niż 21 dni kalendarzowych)*
* **Część I**II………..………dni kalendarzowych od zawarcia umowy *(podać w dniach termin nie może być dłuższy niż 21 dni kalendarzowych)*

5. Udzielamy gwarancji jakości dla przedmiotu zamówienia na okres:

* *Zgodny z opisem przedmiotu zamówienia*

lub

* Zwiększamy okres gwarancji dla każdego zakresu o:
* **Część I**……………….……….…….kwartał/ły *(podać w kwartałach)*
* **Część II**……………………………. kwartał/ły *(podać w kwartałach)*
* **Część III**……………..……………. kwartał/ły *(podać w kwartałach)*

6. Oferujemy następujące warunki serwisu gwarancyjnego na przedmiot zamówienia:

1. Zobowiązujemy się przystąpić do usuwania awarii w czasie:
* **Część I** ………………………..…..… godzin/y od chwili zgłoszenia w dni robocze\*
* **Część II** …………………….…..…… godzin/y od chwili zgłoszenia w dni robocze\*
* **Część III** ………………………..…… godzin/y od chwili zgłoszenia w dni robocze\*

*\*podać w godzinach, czas nie może być dłuższy niż 48 godzin*

1. Zobowiązujemy się usunąć awarię /wymienić na nowy w terminie:
* **Część I** …………………………… dni/a\*
* **Część II** …………………………… dni/a\*
* **Część III** …………………………… dni/a\*

\* *podać w dniach termin nie może być dłuższy niż 15 dni* *od momentu przystąpienia do usunięcia awarii*

*7.* Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest …………………………………………………………..

8. Informujemy, iż zamierzamy powierzyć podwykonawcom następujące części przedmiotu zamówienia: ............................................................................................................................................................................. …………………....................................................................................................................................................

9.Oświadczamy że posiadamy uprawnienia do wprowadzenia do obrotu oprogramowania zainstalowanego w urządzeniach komputerowych.

10.Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania oferty do zawarcia umowy na przedstawionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w części X specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

12. Oświadczamy, że strony oferty wraz ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i parafowane a cała oferta składa się z …....... stron.

13.Oświadczamy, że jesteśmy podatnikiem podatku VAT. Nasz nr NIP .................................................

14. Wadium w kwocie zł ..................................................słownie: ..................................................... ............................................................................................ złotych wniesione zostało w formie …...........................................................................................

15. Wskazujemy, że zwrot wadium lub zabezpieczenia, w przypadku wniesienia w formie pieniężnej, winien nastąpić na konto bankowe: …………………………………………………………………..

16. Oświadczamy, że posiadamy status:……………………………….(należy podać, czy Wykonawca posiada status małego/średniego przedsiębiorcy).

17. Oświadczamy, że w przypadku wybrania oferty, umowę podpisywały będą:

 1.......................................................... ...........................................................

 (imię i nazwisko) (pełniona funkcja w przedsiębiorstwie)

 2. ........................................................ .............................................................

 (imię i nazwisko) (pełniona funkcja w przedsiębiorstwie)

Załączniki do oferty:

**1. Załącznik nr 4 – oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na formularzu JEDZ złożonym za pomocą środków komunikacji elektronicznej.**

**2. Dowód wniesienia wadium.**

**3………………………………………..**

**4…………………………………………..**

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp **Wykonawca, w terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Wzór**  **oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy** **kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 6 do** **SIWZ.**

W związku ze stosowaniem w postepowaniu art. 24aa Pzp **na wezwanie Zamawiającego** należy przedłożyć

1. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert

2) wykaz dostaw (co najmniej jednej) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie

3) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 Pzp wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

4) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp

7) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

8) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

9) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. 1170);

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów :

a/ pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów na potrzeby realizacji,

b/ dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

c/ dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w pkt 4 lit. c SIWZ składa:

a) składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp.

b) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

W przypadku składania oferty przez pełnomocnika, dokument **pełnomocnictwa** należy złożyć do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Data : .........................................

 dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem osób/osoby uprawnionej