

Zamawiający:

**POLITECHNIKA ŚWIĘTOKRZYSKA
AL.TYSIĄCLECIA PAŃSTWA POLSKIEGO NR 7**

25-314 Kielce

woj. świętokrzyskie

tel. 3424140

fax 3443874

Poczta elektroniczna dzp@tu.kielce.pl

adres strony internetowej: www.bip.tu.kielce.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych obejmujących remont węzła
ciepłego CO/CWU w budynku domu studenta nr 4 „Asystent”**

Zatwierdził:

Kanclerz
dr inż. Kazimierz Sokółowski

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ.). SIWZ będzie stanowiła integralną część umowy zawartej w wyniku postępowania.
2. Oferta i załączniki do oferty powinny zostać sporządzone przez wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (Dz.U. z 2018.1986t.j.) zwanej dalej Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych pn: „Remont węzła ciepłego co/cwu w budynku domu studenta nr 4 „ASYSTENT”, Politechniki Świętokrzyskiej przy al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 19”. Zakres prac budowlanych obejmuje demontaż w całości istniejącej instalacji węzła ciepłego zlokalizowanego w wydzielonych pomieszczeniach w piwnicy budynku DS Asystent, montaż kompaktowego, dwufunkcyjnego węzła ciepłego woda-woda, zasilanego z sieci ciepłej wraz z podłączeniem instalacji sanitarnych, elektrycznych i sterowania oraz wykonanie robót budowlanych wykończeniowych we wszystkich pomieszczeniach, w których zlokalizowane są węzły co/cwu.
2. Nazwy i kody CPV:
45000000-7 - Roboty budowlane
45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45331000-6 – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne
3. Szczegółowy opis robót budowlanych zawiera:
- Dokumentacja projektowa - załączniki nr 2
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - załącznik nr 3
4. Przedmiary robót, które Zamawiający załączył do SIWZ mają znaczenie pomocnicze i nie stanowią elementu dokumentacji projektowej, z uwagi na przewidziany ryczałtowy charakter wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Wykonawca jest zobowiązany stosować materiały w I klasie jakości.
6. Wykonawca w ramach umowy jest zobowiązany także do:
 - a) wykonywania robót budowlanych w taki sposób aby zminimalizować przerwy w dostawie ciepła dla mieszkańców domu studenta.
 - b) wykonania robót przygotowawczych i porządkowych w tym, urządzenia placu budowy i zaplecza robót.
 - c) sporządzenie dokumentacji powykonawczej zawierającej:
 - dokumentację projektową ze wszelkimi zmianami dokonanymi w toku realizacji potwierdzonymi przez kierownika budowy (robót).
 - deklaracje właściwości użytkowych wbudowanych materiałów lub inne dokumenty potwierdzające dopuszczenie wbudowanych materiałów do stosowania w budownictwie,
 - protokoły z pomiarów instalacji oraz badań i prób szczelności,
 - d) bieżącego wywozu odpadów, gruzu ich utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - e) wykonania obowiązków określonych w § 4 ust. 1-6 wzoru umowy stanowiący załącznik do SIWZ,
 - f) innych czynności wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa związanych z realizacją robót budowlanych.
7. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

- postanowieniami SIWZ oraz załącznikami do SIWZ,
 - złożoną ofertą.
8. Wszystkie prace winny być zrealizowane zgodnie z obowiązującymi normami, sztuką budowlaną, przepisami BHP, p.poż. W ofercie należy uwzględnić ceny materiałów w I klasie jakości.
 9. Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z nieruchomością, jej otoczeniem i pozyskał wszelkie informacje, które jego zdaniem są niezbędne do przygotowania oferty i przydatne do wyceny robót.
 10. Zamawiający wymaga na podstawie art. 29 ust 3a Pzp zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
prace ogólnobudowlane, w łącznej liczbie 3 osób
 11. Zamawiający, w związku z wymogiem zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, zobowiązuje Wykonawców do:

1/ dokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowę o pracę i przedkładania na żądanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie :

a/ oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Oświadczenie powinno zawierać: datę złożenia, wskazanie liczby osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wskazanie imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, stanowiska i wymiaru etatu.

b/ poświadczonych za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę wraz z zakresem czynności pracownika. Kopia umowy/umów o pracę podlega anonimizacji w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r, w zakresie danych, które są zbędne do dokumentowania zatrudnienia. Nie mogą podlegać anonimizacji takie dane jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, miejsce wykonywania pracy, rodzaj umowy o pracę, stanowisko i wymiar etatu oraz zakres czynności pracownika,

c/ poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w zakresie danych, które są zbędne do dokumentowania zatrudnienia. Nie mogą podlegać anonimizacji takie dane, jak: imię i nazwisko pracownika, data zgłoszenia do ubezpieczenia.

2/ dopuszczenia osób upoważnionych przez Zamawiającego do kontroli stanu zatrudnienia poprzez: udzielanie informacji na piśmie co do aktualnego stanu zatrudnienia wraz z przedłożeniem dowodów potwierdzających ten stan.

Niespełnienie przez Wykonawcę wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w pkt.13 SIWZ skutkować będzie naliczaniem kar umownych zgodnie z warunkami § 11 ust. 2 lit. i oraz j wzoru umowy.

IV.TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający określa termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 70 dni od daty podpisania umowy.
2. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany na podstawie harmonogramu rzeczowo – finansowego, który zostanie opracowany przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy i zatwierdzony przez Zamawiającego.
3. Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt.1 jest dopuszczalna w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a/ wstrzymania lub przerw w robotach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w tym opóźnień będących następstwem wad zawartych w dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej,
 - b/ nie przekazania przez Zamawiającego w terminie określonym w umowie placu budowy,
 - c/ działania siły wyższej, za którą uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, występujące po zawarciu

umowy, których Strony nie mogły przewidzieć w dacie jej zawierania a których zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, d/ modyfikacji sposobu świadczenia Wykonawcy stwierdzonej aneksem do umowy, która powoduje konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem przypadku gdy modyfikacja jest skutkiem zastosowania przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych lub materiałów, wyrobów i urządzeń równoważnych powodujących konieczność wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej.

4. Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia po stwierdzeniu jednej z okoliczności wskazanych w pkt. 3 będzie uzasadniała zawarcie aneksu do umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają niżej wskazane warunki udziału w postępowaniu.

1/ w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej **200 000 zł**

b) posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w kwocie nie mniejszej niż **200 000 zł**

2/ w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej

a) wykonał co najmniej dwie roboty budowlane związane z wykonaniem lub remontem instalacji centralnego ogrzewania, której wartość brutto każdej z nich wyniosła minimum 200 000 zł brutto

b) dysponuje osobami :

- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, bez ograniczeń,

oraz

- co najmniej 3 pracownikami wykonującymi bezpośrednio czynności związane z realizacją robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia. Osoby te winny być zatrudnione na podstawie umowy o pracę .

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa, lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1, pkt 2 i pkt 8 ustawy Pzp**.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1.1.a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 1.1.b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust.1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - 2) podlegającego wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust.1 pkt. 13 – 23 ustawy Pzp**
 - 3) podlegającego wykluczeniu na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 2, pkt 8** ustawy Pzp, tj.:
 - a/ Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. 2017.1508t.j.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. 2344t.j.) – **art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp**,
 - b/ Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych – **art. 24 ust.5 pkt 2 ustawy Pzp**,
 - c/ Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba

że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – **art. 24 ust.5 pkt 8 ustawy Pzp.**

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust.5 pkt 1, 2, 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią **art. 24aa ustawy Pzp** w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyła się od zawarcia umowy zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawca złoży wymagane przez zamawiającego oświadczenia oraz dokumenty.
3. Wraz z ofertą wykonawca złoży aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - Załącznik nr 4 i 5 do SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu złoży o tych podmiotach informację w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 .
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w ust. 2 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych dokumentów potwierdzających na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
7. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca złoży:
 - 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej wykonawca złoży:
 - a/ informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, na kwotę : 200 000 złotych
 - b/ dokument potwierdzający, iż wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną w wysokości:

200 000 złotych.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej wykonawca złoży:

a/ wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

b/ wykaz osób, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

8. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp;

4) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

5) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

6) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

7) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Oświadczenie to wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy, o których mowa w pkt 8 powyżej:

1) ppkt 1–2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2) ppkt 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9.1. Dokumenty, o których mowa w pkt 9 ppkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt 9 ppkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

9.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstawy do wykluczenia z udziału w postępowaniu wskazanych w VII SIWZ

12. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

13. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

14. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez zamawiającego oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego

wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

15. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
16. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ należy kierować na adres:

Politechnika Świętokrzyska

Al. Tysiąclecia Państwa polskiego 7

25-314 Kielce

Budynek B, pok. 2.33 Dział Zamówień Publicznych

lub numer fax: 41 43 43 874;

e-mail. dzp@tu.kielce.pl

Porozumiewania się między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub drogą elektroniczną.

2. Oświadczenia, wnioski, informacje, zawiadomienia zamawiający i wykonawcy przekazują sobie w formie pisemnej lub faksem lub na adres e-mail. W przypadku przekazania oświadczeń, zawiadomień, informacji oraz wniosków faksem/e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania - z zastrzeżeniem, że do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego oraz pełnomocnictw zastrzeżona jest forma pisemna.

3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ zamawiający przekaże wykonawcom (bez ujawniania źródła zapytania), którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, tj. www.tu.kielce.pl/przetargi

5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

- a/ pod względem merytorycznym:

Pan mgr inż. Jan Majchrzak, Bud. D, pok. 22, tel. 041/34 24 750

- b/ pod względem formalnym:

Pani mgr Agnieszka Nietrzpiel pok. 2.33; Bud. B tel. 041/34 24 140.

Kontakt z w/w pracownikami odbywać się będzie w godzinach pracy jednostki tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00 -15:00.

6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust 3 ustawy Pzp.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: **2 000,00 zł**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia ofert.
3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 1) Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
 - 3) Gwarancjach bankowych.
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Politechniki Świętokrzyskiej w Banku PKO BP nr konta: 85 1020 2629 0000 9702 0351 5210 z dopiskiem: „Wadium w przetargu nieograniczonym na wykonanie robót budowlanych:

„Remont węzła ciepłego CO/CWU”

5. Oryginał wniesienia wadium w innej formie niż pieniężnej, należy dołączyć do oferty w osobnej kopercie, a kopię wpiąć do oferty.
6. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów na wypadek gdyby Wykonawca:
 - 1) W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o który mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - 2) Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 3) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.Przedkładana gwarancja musi wskazywać jakiego postępowania dotyczy, określić wykonawcę, beneficjenta gwarancji oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin jej ważności.
W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy.
Brak którejkolwiek z wymaganych adnotacji w treści dokumentu wadialnego będzie skutkować odrzuceniem oferty.
8. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
 - 2) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą – 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.
2. Do oferty, w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych lub towarów, urządzeń, materiałów równoważnych w stosunku do tych opisanych przez Zamawiającego, musi być dołączony ich opis z wykazaniem cech równoważności w stosunku do wymagań opisanych przez Zamawiającego.
3. Oferowana w ofercie cena ryczałtowa musi wynikać z załączonego do oferty kosztorysu ofertowego, sporządzonego metodą szczegółową, Kosztorys powinien zawierać również:
 - a) zestawienie materiałów, wyrobów i urządzeń (nazwa, cena jednostkowa)
 - b) parametry kosztowe (R-robocizna; Ko-koszty ogólne; Kz-koszty zakupu; Z-zysk);
 - c) tabelę elementów scalonych.
4. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego czy, wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę, rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z załączonym wzorem oferty załącznik nr 1 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie szczegółowości zawartej w formularzu określonym przez Zamawiającego.
6. Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, na piśmie przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Każda poprawka w tekście oferty musi być parafowana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
8. Upoważnienie do podpisania oferty winno być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów składających się na ofertę Wykonawcy.
9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie.
10. Wszystkie strony oferty oraz załączniki do oferty winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji.
11. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nieprzejrzystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie) z napisem:

Politechnika Świętokrzyska
al. Tysiąclecia P.P. 7
25-314 Kielce

„Oferta na remont węzła ciepłego CO/CWU w budynku domu studenta nr 4 „Asystent”

12. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty lub wprowadzeniu do niej zmian przed upływem terminu do składania ofert.

Oświadczenie powinno być złożone w zamkniętej kopercie opatrzone nazwą Wykonawcy oraz przedmiotu zamówienia i oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia oświadczenia o zmianie oferty badaniu i ocenie podlega oferta po zmianach, w przypadku wycofania oferty Zamawiający odstępuje od jej badania i oceny.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć: w Politechnice Świętokrzyskiej w Kielcach Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 7 (Budynek „B”) pokój nr 2.33
2. Termin składania ofert upływa w dniu 10.09. 2019r.. do godz. 12:00
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.09.2019r. o godz. 12:30.
4. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, zawartych w ofertach.
7. W przypadku złożenia przez wykonawcę oferty po terminie zastosowanie mają zapisy art. 84 ust 2 ustawy Pzp.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji
9. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w pkt 8 przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8).

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca w ofercie wskazuje cenę, w kwocie ryczałtowej (wraz z należnym podatkiem VAT) w PLN cyfrowo i słownie.

Uwaga!

2. Jeżeli, złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego czy, wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazuje nazwę, rodzaj towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3. Oferowana cena musi wynikać z kosztorysu ofertowego.

4. Kosztorys ofertowy będzie wykorzystany przez Zamawiającego wyłącznie na cele:

a) rozliczenia wartości robót zamiennych i zaniechanych, o ile taka konieczność zaistnieje w toku realizacji przedmiotu umowy;

b) badania czy nie zachodzi przypadek rażąco niskiej ceny

5. Kosztorys ofertowy nie stanowi podstawy do ustalenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy z uwagi na charakter ryczałtowy wynagrodzenia.

6. Wskazana w ofercie, w poszczególnych częściach, cena ryczałtowa stanowić będzie wynagrodzenie za kompletne wykonanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z przedłożoną przez Zamawiającego dokumentacją projektową. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do ich wykonania stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.

7. Cena oferty jest należnym Wykonawcy wynagrodzeniem za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, na który Wykonawca składa ofertę, stanowiącym wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ust. 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. nr 16, poz. 93 z póź. zm.) i nie podlega zmianie z zastrzeżeniem pkt.8 .

8. Zmiana wynagrodzenia ryczałtowego dopuszczalna jest w przypadku modyfikacji sposobu świadczenia Wykonawcy stwierdzonej aneksem do umowy, z wyłączeniem przypadku gdy istotna modyfikacja sposobu świadczenia Wykonawcy jest skutkiem zastosowania przez Wykonawcę materiałów, wyrobów i innych urządzeń, które wymagały wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej

9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Ocenie podlegają oferty spełniające warunki określone w ustawie Pzp oraz w SIWZ. Zamawiający dokona oceny ofert w poszczególnych częściach według następujących kryteriów:

2. Kryterium oceny oferty stanowi

- a) cena - z wagą 60 % ,
- b) okres gwarancji - z wagą 30%
- c) czas realizacji - z wagą 10%

3. Sposób oceny ofert

Punkty przyznawane za poszczególne kryteria będą liczone wg. następujących wzorów:

Cena 60%

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \% \qquad 60 \% - 60 \text{ punktów}$$

gdzie:

C – ilość punktów oferty badanej

C min. – cena minimalna spośród wszystkich ważnych ofert

C bad. – cena oferty badanej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

Okres udzielonej gwarancji 30%

Ocenie podlega zaproponowany w ofercie czasookres udzielonej gwarancji nie krótszy niż 36 miesięcy. Za udzielenie gwarancji na okres 60 miesięcy i dłuższy Wykonawca otrzyma najwyższą ilość punktów – 30 punktów.

$$OG = (OG_{\text{bad}} / OG_{\text{max}}) \times 30 \text{ pkt}$$

gdzie:

OG – okres udzielonej gwarancji

OG_{bad} – okres gwarancji w ofercie badanej

OG_{max} – najdłuższy okres gwarancji z ofert ważnych

Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie długość okresu gwarancji wyrażoną w pełnych miesiącach.

Wykonawca, którego oferta zawierać będzie oświadczenie o udzieleniu gwarancji na okres krótszy niż 36 miesięcy zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Czas realizacji 10%

Zamawiający przyzna punkty w ramach tego kryterium jeżeli wykonawca zaoferuje termin realizacji zamówienia dla wykonania całego przedmiotu umowy krótszy niż wskazany w Sekcji IV SIWZ w następujący sposób:

| | | |
|---|---|--------|
| –termin realizacji zamówienia Od 56 do 70 dni | - | 0 pkt |
| –termin realizacji zamówienia od 42 do 56 dni | - | 5 pkt |
| –termin realizacji zamówienia do 42 dni | - | 10 pkt |

Wykonawca, którego oferta zawierać będzie oświadczenie o wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie przekraczającym 70 dni od dnia zawarcia umowy zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

4. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

5. Wartość oferty, ustala się jako sumę punktów, którą otrzymuje oferta za poszczególne kryteria oceny.

6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

7. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

9. Zamawiający poprawia w ofercie :

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający dopuszcza zawarcie umów drogą korespondencyjną.
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego reprezentowanych przez pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia zamawiającemu, przed udzieleniem zamówienia, umowy pomiędzy wykonawcami regulującej warunki realizacji zamówienia publicznego.
4. Wykonawca przez cały okres trwania umowy zobowiązany jest posiadać wszelkie niezbędne umowy, uprawnienia, umożliwiające należyte wykonanie umowy.
5. Zamawiający zastrzega prawo żądania od wykonawcy (na każdym etapie realizacji umowy) złożenia dokumentów lub oświadczeń potwierdzających zdolność do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Celem zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca wnosi stosowne zabezpieczenie w wysokości stanowiącej 5% ceny ofertowej.
2. Część, wynosząca 70% wniesionego zabezpieczenia, stanowi gwarancję zgodnego z umową wykonania robót. Ważność tej części zabezpieczenia, w przypadku jego wniesienia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, nie może upłynąć wcześniej niż 30 dni po dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Pozostała część, wynosząca 30% wniesionego zabezpieczenia, stanowi zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i ważność tej części zabezpieczenia, w przypadku jego wniesienia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, nie może upłynąć wcześniej niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancyjny winien zawierać klauzulę, w której gwarant zobowiązuje się do wypłaty kwoty gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, złożone wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań w terminie przewidzianym w umowie lub zgodnie z postanowieniami umowy.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust.1, zostanie zwrócone Wykonawcy w sposób następujący:
 - a/ 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.,
 - b/ 30% kwoty zabezpieczenia, stanowiące zabezpieczenie wykonania zobowiązań Wykonawcy w okresie rękojmi , zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 5.
10. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta (banku, instytucji ubezpieczeniowej) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - b) termin obowiązywania gwarancji,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

XVII. ZLECANIE ROBÓT PODWYKONAWCOM

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu ofertowym część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców o ile są mu znane
3. W związku z tym, iż roboty stanowiące przedmiot zamówienia będą wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego Wykonawca poda przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia nazwy, imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi.

Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić o wszelkich zmianach danych.

4. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, pod rygorem zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń (do projektu umowy) lub sprzeciwu (do umowy) winna zawierać :

a/ określenie przedmiotu umowy poprzez odesłanie do dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą , w sposób który pozwoli na ustalenie Zamawiającemu jaka część robót została zlecona podwykonawcy,

b/ ustalenie wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości nie przekraczającej wynagrodzenia, które za zleconą część robót ma otrzymać Wykonawca na podstawie umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą i oświadczenie Wykonawcy, iż w tym zakresie zrzeka się roszczeń względem Zamawiającego, w przypadku zapłaty bezpośredniej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy.

c/ określenie terminu wykonania robót w sposób nie naruszający terminów , którymi związany jest Wykonawca na podstawie umowy z Zamawiającym ,

d/ żadne z postanowień umowy nie może być sprzeczne z treścią umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą w szczególności nie może modyfikować obowiązków i uprawnień Zamawiającego i Wykonawcy określonych w tej umowie,

e/ termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia faktury Wykonawcy,

f/ klauzulę o obowiązku posiadania przez podwykonawcę przez cały okres realizacji umowy o podwykonawstwo ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,

g/ klauzuli o solidarnej odpowiedzialności Wykonawcy i podwykonawcy wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania podwykonawcy .

5. Kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy będącej przedmiotem zamówienia . Wyłączenie nie dotyczy umów o wartości większej niż 50 000 złotych.

6. Zasady rozliczeń z podwykonawcami w przypadku gdy zachodzą podstawy do dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego regulują postanowienia § 8 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

7. Na użytek rozliczeń z podwykonawcami Zamawiający ustala wartość ostatniej części wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy na 10 % wynagrodzenia.

8. Tryb zawierania umów z dalszymi podwykonawcami, które mają być skuteczne także względem Zamawiającego, określa § 8 ust.14 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Istotne dla stron postanowienia umowy określa Wzór umowy stanowiący Załącznik nr 7 do specyfikacji. Wzór umowy stanowi wzorzec w rozumieniu art. 384 ustawy Kodeks cywilny z zastrzeżeniem pkt. 2 i 3 .

2. W przypadku wyboru oferty, której skutkiem jest powstanie obowiązku podatkowego w VAT po stronie Zamawiającego, umowa podlega odpowiedniej modyfikacji przed jej zawarciem.

3. Zmiana umowy po jej zawarciu może nastąpić w zakresie:

a) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku okolicznościach, o których mowa §2 ust. 6 wzoru umowy ,

b) wystąpienia okoliczności uzasadniających zmianę umowy określonych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy w zakresie :
 - 1/ określenia warunków udziału w postępowaniu ,
 - 2/ wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia ,
 - 3/ odrzucenia oferty,
 - 4/ opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5/ wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Terminy wniesienia odwołania określa art. 182 ustawy Pzp.

XX. KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest POLITECHNIKA ŚWIĘTOKRZYSKA, Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego Nr 7, 25-314 Kielce, woj. świętokrzyskie
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Świętokrzyskiej jest Pan Jan Baranowski, tel. 41 34 24367, adres poczty elektronicznej: j.baranowski@tu.kielce.pl;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **remont węzła ciepłego CO/CWU w budynku domu studenta nr 4 „Asystent”** znak: ATZ- 381-42/19;
- 4) Zamawiający jest administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej również w trakcie wykonywania umowy oraz w okresie po zakończeniu jej realizacji do dnia przedawnienia wynikających z nich wobec Wykonawcy roszczeń z tytułu jej wykonania. Wykonanie uprawnień przysługujących Wykonawcy oraz osobom, których dane przetwarzane są przez Zamawiającego należy zgłaszać do inspektora danych osobowych Zamawiającego;
- 5) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6) Dane osobowe Wykonawcy oraz osób, których dane zostaną powierzone Zamawiającemu do przetwarzania, będą przetwarzane w kilku różnych celach tj. w celu prowadzenia postępowania, w przypadku Wykonawców, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza - dla prawidłowej realizacji umowy, dla celów podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawiają, jak również w celu kontroli wykonania postępowania o udzielenie zamówienia lub umowy przez uprawnione organy kontrolujące.

- 7) Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest konieczne do prowadzenia postępowania, zawarcia i wykonania umowy oraz kontroli i prawidłowego postępowania, wykonania umowy.
- 8) Podstawą prawną przetwarzania danych Wykonawcy oraz osób, których dane zostaną powierzone Zamawiającemu do przetwarzania przez Wykonawcę jest: - art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzn. zgoda osoby, której dane dotyczą w przypadku Wykonawcy), - art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do prowadzenia postępowania, wykonania umowy w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy przed zawarciem umowy), - art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia ogólnego o ochronie danych (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na Zamawiającym jak np. obowiązek archiwizacyjny) oraz - art. 9 ust. 2 lit. f rozporządzenia ogólnego o ochronie danych (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń).
- 9) Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane osobowe przekazał Wykonawca, będą te podmioty, którym Zamawiający ma obowiązek ich przekazywania na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 1 pkt 7 ustawy oraz art. 96 ust. 3 Prawo zamówień publicznych, a także podmioty kontrolujące Zamawiającego w związku ze źródłem finansowania i posiadanym statusem.
- 10) Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę w postępowaniu przetwarzane będą przez Zamawiającego przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celach archiwizacyjnych zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, dane osobowe Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – przez okres, który umowa będzie wykonywana, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy oraz w celach archiwizacyjnych i kontrolnych.
- 11) W odniesieniu do przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
- 12) Wykonawcy oraz osobom, których dane zostały powierzone Zamawiającemu do przetwarzania, przysługuje prawo: - na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo dostępu do ich danych osobowych; - na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo do sprostowania ich danych osobowych, z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników; - na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo żądania od Zamawiającego, jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim zwykłego pobytu osoby, której dane są przetwarzane, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia; w Polsce do Prezesa Ochrony Danych Osobowych na adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86.
- 13) Wykonawcy nie przysługuje: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych; - na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nie objętych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018.1986 t.j.)

Załączniki do specyfikacji:

1. Zał. Nr 1 – Formularz oferty
2. Zał. Nr 2 – Dokumentacja projektowa
3. Zał. Nr 3 – STWiOR
4. Zał. Nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
5. Zał. Nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o wykluczeniu
6. Zał. Nr 6 – Wykaz robót budowlanych
7. Zał. Nr 7 – Wzór umowy
8. Zał. Nr 8 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
9. Zał. Nr 9 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
10. Zał. Nr 10 – Przedmiar
11. Zał. Nr 11 – Oświadczenie Wykonawcy dotyczące RODO