

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ POLITECHNIKI ŚWIĘTOKRZYSKIEJ**

*Zgodnie z Art. 86c. ust.1 pkt.2 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Świętokrzyskiej, określa w szczególności prawa i obowiązki Uczelni oraz jej pracowników, doktorantów i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zasady korzystania i sposób ustalania opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej przez inne podmioty.*

### **Definicje**

#### **§ 1**

1. Infrastruktura badawcza (IB) Politechniki Świętokrzyskiej - wszystkie elementy służące wykonywaniu badań, będące mieniem Uczelni, zakwalifikowanym i ujętym w ewidencji Uczelni jako środki trwałe, w tym aparatura naukowa i badawcza wraz z pomieszczeniami, do których jest ona przypisana oraz WNiP (wartości niematerialne i prawne - oprogramowania, licencje itp.)
2. Uczelnia – rozumie się przez to Politechnikę Świętokrzyską.
3. Pracownik – osoba wykonująca zadania w Uczelni w ramach stosunku pracy.
4. Współpracownik – osoba nie związana stosunkiem pracy z Politechniką Świętokrzyską, a biorąca udział w realizacji zadań na jej rzecz, w szczególności na podstawie umowy zlecenia, o dzieło lub innej.
5. Osoby odpowiedzialne za wykorzystanie aparatury – pracownik Uczelni będący nauczycielem akademickim lub, w uzasadnionych przypadkach, pracownik inżynieryjno-techniczny, któremu kierownik jednostki powierzył mienie oraz prowadzenie właściwej dokumentacji tego mienia na zasadach obowiązujących w Uczelni, odpowiedzialny za prawidłowe funkcjonowanie i użytkowanie infrastruktury badawczej.
6. Użytkownik infrastruktury – osoba korzystająca z infrastruktury badawczej.

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 2**

1. Infrastruktura badawcza jest mieniem Uczelni, które Rektor powierza jednostkom organizacyjnym określonym w Statucie Politechniki Świętokrzyskiej.
2. Za korzystanie z infrastruktury badawczej, zgodnie z Regulaminem, odpowiadają kierownicy jednostek organizacyjnych oraz osoby odpowiedzialne za wykorzystanie aparatury, a także pracownicy, doktoranci i studenci Uczelni, którzy ją wykorzystują do celów prowadzenia prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych.
3. Szczegółowe prawa i obowiązki osób korzystających z aparatury są określane przez kierowników jednostek organizacyjnych Wydziału lub przez osoby przez nich upoważnione.
4. Infrastruktura badawcza powinna znajdować się w lokalizacjach wskazanych przez kierownika jednostki organizacyjnej i tylko za jego zgodą może nastąpić zmiana miejsca użytkowania IB zgodnie z obowiązującymi w Uczelni regulacjami.

5. Infrastruktura badawcza może znajdować się poza terenem Uczelni - tylko za zgodą kierownika jednostki organizacyjnej - w celu wykonania badań przez upoważnionych pracowników Uczelni lub napraw i przeglądów zgodnie z obowiązującymi w Politechnice Świętokrzyskiej regulacjami, bądź w celu udostępnienia podmiotom zewnętrznym na zasadach określonych w § 4.
6. W przypadku, gdy infrastruktura badawcza ma zostać udostępniona podmiotom zewnętrznym, może to nastąpić tylko na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz za zgodą właściwego kierownika jednostki organizacyjnej. W takim przypadku wymagane jest zawarcie pomiędzy Politechniką Świętokrzyską a tym podmiotem, odpowiedniej umowy regulującej m.in. zakres odpowiedzialności podmiotu za wypożyczoną/udostępnioną infrastrukturę badawczą, w tym obowiązek jej ubezpieczenia.
7. Każdy użytkownik infrastruktury badawczej zobowiązany jest do zapoznania się z instrukcją użytkowania tej infrastruktury i do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i ppoż. zgodnie z właściwymi regulacjami i instrukcjami obowiązującymi w tym zakresie.
8. Do obowiązków kierownika jednostki organizacyjnej w zakresie zarządzania infrastrukturą badawczą należy w szczególności:
  - sprawowanie nadzoru i kontroli nad wykorzystaniem IB zgodnie z jej przeznaczeniem (zadania badawcze, prace naukowe związane z procesem dydaktycznym, współpraca naukowo-badawcza, działalność komercyjna);
  - racjonalne wykorzystywanie IB;
  - wyznaczenie osób odpowiedzialnych za wykorzystanie IB;
  - racjonalne zarządzanie kosztami pracy IB;
  - analiza wykorzystania IB;
  - rozpatrywanie zapytań ofertowych o udostępnienie IB.
9. W przypadku niewykorzystywania danego składnika IB w danej jednostce, kierownik tej jednostki może przekazać w stałe użytkowanie lub czasowo powierzyć składnik IB innej jednostce zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Uczelni w porozumieniu i za zgodą kierownika jednostki przejmującej IB.
10. W przypadku infrastruktury badawczej zakupionej w ramach projektów zewnętrznych oraz infrastruktury badawczej w laboratoriach akredytowanych obowiązują zasady jej użytkowania wynikające ze szczególnych uregulowań dotyczących tychże projektów bądź laboratoriów.
11. Wykorzystanie infrastruktury badawczej musi być zawsze zgodne z warunkami zawartej umowy lub wniosku o dofinansowanie.
12. Korzystanie z już posiadanej przez Politechnikę Świętokrzyską infrastruktury badawczej do realizacji projektów finansowanych z krajowych bądź międzynarodowych programów badawczych, podlega formalnym wymogom tychże programów. W przypadku kolizji wymogów programowych z niniejszym Regulaminem, pierwszeństwo mają zasady programów.
13. W przypadku realizacji projektu rozwojowego w formie konsorcjum naukowo-przemysłowego, w którym uczestniczy Uczelnia, przedsiębiorcy wchodzący w skład konsorcjum nie mogą mieć preferencyjnego dostępu do infrastruktury badawczej sfinansowanej w ramach projektu.
14. Zabrania się pracownikom, doktorantom i studentom Politechniki Świętokrzyskiej udostępniania IB podmiotom zewnętrznym bez zgody Uczelni.

**Zasady korzystania z infrastruktury badawczej przez pracowników, doktorantów,  
studentów i współpracowników Politechniki Świętokrzyskiej**

**§ 3**

1. Nieodpłatne korzystanie z IB może nastąpić tylko przez pracowników, doktorantów i studentów Politechniki Świętokrzyskiej do celów prowadzenia niekomercyjnych prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, zgodnie z przeznaczeniem w projekcie lub zadaniu realizowanym przez Uczelnię, w tym do prac związanych z uzyskaniem stopnia lub tytułu naukowego.
2. Współpracownicy korzystają z infrastruktury badawczej Uczelni nieodpłatnie, jeżeli biorą udział w realizacji zadań na rzecz Politechniki Świętokrzyskiej na podstawie umowy zlecenia, o dzieło lub innej i są uprawnieni zapisami tej umowy do nieodpłatnego korzystania z infrastruktury badawczej Uczelni. Kierownik projektu ponosi odpowiedzialność za racjonalne korzystanie z IB w przypadku realizacji niekomercyjnych projektów naukowo-badawczych.
3. Użytkownik IB zobowiązany jest do szczególnej dbałości o udostępnione mienie pod rygorem zwrotu kosztów napraw uszkodzonego, zagubionego, zniszczonego mienia, zgodnie z obowiązującym prawem powszechnym i regulacjami wewnętrznymi Politechniki Świętokrzyskiej.
4. Pierwszeństwo w dostępie do IB mają pracownicy, doktoranci, studenci oraz współpracownicy wydziału, w którym infrastruktura badawcza została zlokalizowana. W przypadku potrzeby wykorzystania IB przez pracowników innej jednostki, kierownik jednostki, w której infrastruktura badawcza została zlokalizowana, wyraża zgodę na korzystanie z danej IB. W uzasadnionych przypadkach kierownik jednostki może wyrazić zgodę na okresowe przeniesienie powierzonych składników IB do innej jednostki w porozumieniu i za zgodą kierownika jednostki przejmującej IB. Kierownicy jednostek wyznaczają osoby odpowiedzialne za IB ze strony obu jednostek. W momencie przekazania składnika IB każdorazowo sporządzany jest protokół zdawczo-odbiorczy. Odpowiedzialność materialna za powierzony składnik IB przechodzi na jednostkę przejmującą zgodnie z odrębnymi uregulowaniami wewnętrznymi.
5. Wyrażenie zgody przez Kierownika jednostki organizacyjnej na korzystanie z IB przez osoby z innej jednostki Uczelni, wymaga każdorazowo ustalenia:
  - terminów udostępnienia IB,
  - osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie badania na udostępnionej IB,
  - kosztów korzystania z IB,
  - zasad i terminów rozliczeń kosztów użytkowania IB.
6. W przypadku udostępniania IB między jednostkami Uczelni, rozliczenie następuje na podstawie noty wewnętrznej, uwzględniającej w rozliczeniu wyłącznie poniesione koszty, w tym koszty eksploatacji, zużycie materiałów i przedmiotów nietrwałych, koszty obsługi IB oraz inne koszty bezpośrednie. W rozliczeniu nie uwzględnia się narzutu kosztów ogólnych i wydziałowych.

## Zasady korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Świętokrzyskiej przez podmioty zewnętrzne

### § 4

1. IB może być wykorzystywana nieodpłatnie przez przedstawicieli innych niż Politechnika Świętokrzyska publicznych jednostek naukowych w ramach prowadzenia niekomercyjnych prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, o ile wynika to z zawartych z tymi jednostkami umów o współpracy, a umowa przewiduje wzajemność świadczeń. W innych przypadkach, udostępnienie IB innym publicznym jednostkom naukowym na ww. cele wymaga pokrycia kosztów poniesionych przez Uczelnię z tytułu udostępnienia IB.
2. Infrastruktura badawcza Politechniki Świętokrzyskiej w przypadkach innych niż wskazane w § 3 pkt. 1 może zostać udostępniona odpłatnie podmiotom zewnętrznym, tylko w przypadku gdy nie będzie to kolidować z wykonywaniem zadań Uczelni, w szczególności w zakresie działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej i innych przyjętych zobowiązań.
3. Odpłatne wykorzystanie infrastruktury badawczej odbywa się na zasadach równego dostępu dla wszystkich podmiotów zewnętrznych.
4. IB może być udostępniana innym podmiotom do celów badań naukowych i badawczo-rozwojowych, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
5. Wysokość opłat za udostępnianie IB określa się w jednostkach organizacyjnych. Proponowaną wysokość opłat akceptują kierownicy jednostek organizacyjnych. Wysokość opłat ustala się z uwzględnieniem stawki godzinowej lub dziennej według poniższych zasad:
  - a) dla IB wynajmowanej na zewnątrz Uczelni (bez obsługi), biorąc pod uwagę co najmniej następujące elementy:
    - koszty materiałów bezpośrednio wykorzystanych w pracy,
    - koszty ubezpieczenia (o ile występują po stronie Uczelni),
    - związane z utrzymaniem aparatury,
    - koszty pośrednie,
    - godziwe wynagrodzenie Uczelni (zysk).
  - b) dla IB wynajmowanej na terenie Uczelni (bez obsługi) biorąc pod uwagę co najmniej następujące elementy wymienione w punkcie a) oraz dodatkowo
    - koszty mediów,
    - koszty utrzymania powierzchni.
  - c) jeżeli w przypadkach określonych w punktach a) i b) konieczna jest także obsługa udostępnianej infrastruktury badawczej przez pracowników Uczelni lub opracowanie uzyskanych wyników, w kalkulacji opłat należy uwzględnić dodatkowo koszty obsługi, tj. koszty wynagrodzeń pracowników wraz z pozapłacowymi kosztami pracy (składki ZUS i in.).
6. Wypożyczenie aparatury instytucjom zewnętrznym następuje na ich pisemny wniosek i jest możliwe jedynie za zgodą kierownika jednostki lub osoby przez niego upoważnionej wyrażoną na piśmie.
7. Wypożyczenie aparatury następuje po zawarciu odrębnej umowy, w której określone zostają warunki jej wypożyczenia, tj: posiadanie umiejętności w zakresie obsługi aparatury, przestrzegania warunków użytkowania sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, zgłaszania wszelkich usterek, awarii, uszkodzeń oraz szkód powstałych w trakcie eksploatacji oraz zobowiązania się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z eksploatacją sprzętu w czasie trwania umowy. W przypadku

kradzieży sprzętu lub innych działań o charakterze przestępczym (dewastacji, zniszczenia zabezpieczeń, kradzieży części itp.) dokonanej podczas wypożyczenia Biorący w użyczenie ma obowiązek powiadomić o tym Użyczającego (Politechnikę Świętokrzyską) oraz niezwłocznie zgłosić fakt kradzieży (rozboju) w najbliższej jednostce Policji.

8. Wysokość opłat za wypożyczenie aparatury określa się w sposób opisany w ust. 5.

**Zasady korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Świętokrzyskiej  
w przypadku realizacji usług naukowo-badawczych na rzecz podmiotów zewnętrznych**

**§ 5**

1. Korzystanie z IB do świadczenia usług naukowo-badawczych może się odbywać wówczas, gdy Uczelnia jest podmiotem świadczącym usługi naukowo-badawcze na podstawie zawartej z podmiotem zewnętrznym umowy lub zlecenia wykonania usługi naukowo-badawczej na rzecz podmiotu zewnętrznego.
2. Świadczenie usług naukowo-badawczych wymaga uruchomienia projektu w systemie budżetowania Uczelni oraz wyznaczenia kierownika projektu, który ponosi odpowiedzialność za wykonywanie umowy, w tym za racjonalne korzystanie z IB Uczelni.
3. W przypadku wykonywania usług naukowo-badawczych na rzecz podmiotów zewnętrznych należy uwzględnić w kalkulacji ceny usługi wynagrodzenie za korzystanie z IB Uczelni.

**Postanowienia końcowe**

**§ 6**

1. W sprawach nie ujętych w Regulaminie decyzje podejmuje Rektor.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa.

Rektor

Prof. dr hab. inż. Stanisław Adamczak dr h.c.