

AG - 2 /19

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Politechnika Świętokrzyska zwraca się z uprzejmą prośbą o nadesłanie ofert na **Dostawę apteczek pierwszej pomocy z wyposażeniem.**

### I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Świętokrzyska, al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 7; 25-314 Kielce

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania jest:

- a) dostawa 230 sztuk apteczek metalowych o wymiarach 300x250x112 zamykanych na klucz do udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku,  
b) apteczki powinny zawierać co najmniej:

- 1 szt. Opatrunek indywidualny G
- 2 szt. Opatrunek indywidualny M
- 1 szt. Opatrunek indywidualny K
- 1 kpl. Zestaw plastrów (14szt.)
- 1 szt. Przylepiec 5m x 2,5cm
- 2 szt. Opaska elastyczna 4m x 6cm
- 3 szt. Opaska elastyczna 4m x 8cm
- 1 szt. Chusta opatrunkowa 40 x 60cm
- 1 szt. Chusta opatrunkowa 60 x 80cm
- 3 szt. Kompres 10x10cm (pak po 2szt.)
- 2 szt. Chusta trójkątna
- 1 szt. Nożyczki 14,5cm
- 4 szt. Rękawice winylowe
- 1 szt. Koc ratunkowy 160 x 210cm
- 2 szt. Chusteczka nasączona
- 1 szt. Ustnik do sztucznego oddychania
- 1 szt. Instrukcja udzielania pierwszej pomocy z wykazem telefonów alarmowych.

### III NAZWA I KOD CPV DOTYCZĄCY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

33141623-3 – Zestawy pierwszej pomocy

### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

14 dni od daty złożenia zamówienia

### V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca, który złożył ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert określonego poniżej.

### VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.

2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego (w tym koszty dostawy).
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
4. Wszystkie strony ofert, naniesione poprawki lub korekty błędów i skreślenia muszą być parafowane przez osoby upoważnione do składania oferty w imieniu Wykonawcy.
5. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymogami ogłoszenia na **FORMULARZU OFERTY**, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
6. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane.

## VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [stala@tu.kielce.pl](mailto:stala@tu.kielce.pl) do dnia 15.02.2019 r. do godz. 12<sup>00</sup>

## VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ofert według niżej wymienionych kryteriów:

### Cena oferty (C) Wartość kryterium (waga) 100%

Podstawą oceny jest cena oferty przedstawiona przez Oferenta, obejmująca wszystkie koszty realizacji zamówienia. Ocenie podlega wysokość ceny za wykonanie zamówienia, zaoferowana przez Oferenta. Ocena ofert, z punktu widzenia tego kryterium, będzie obliczana jako stosunek wartości najniższej ceny do wartości z oferty badanej z uwzględnieniem wagi za to kryterium, wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

gdzie: *C* – wartość punktowa dla kryterium: *Cena oferty*

## IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferenta za pośrednictwem poczty elektronicznej.

W razie pytań proszę kontaktować się z kierownikiem Działu Administracyjno – Gospodarczego, tel. 41 34 24 271 lub 602 342 050; email: [stala@tu.kielce.pl](mailto:stala@tu.kielce.pl).

### Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Klauzula informacyjna

ZASTĘPCA KANCLERZA  
ds. Informatyzacji Procesu Zarządzania  
*ASzmidt*  
dr Inż. Artur Szmidt