



Politechnika Świętokrzyska
al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 7
25 – 314 Kielce

Kielce dn. 30.04.2026r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

w ramach projektu pn. „Doskonałość Dydaktyczna Politechniki Świętokrzyskiej- transformacja jakości kształcenia i kompetencji kadry” nr FERS.01.05-IP.08-0173/25 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, nr umowy FERS.01.05-IP.08-0173/25-00 zgodnie z zasadą konkurencyjności (Podrozdział 3.2. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027)

Politechnika Świętokrzyska zwraca się z uprzejmą prośbą o nadesłanie ofert na **Usługę szkolenia z zakresu projektowania uniwersalnego „Formy wsparcia studenta z niepełnosprawnością w procesie kształcenia ”** - w ramach projektu pn. „Doskonałość Dydaktyczna Politechniki Świętokrzyskiej- transformacja jakości kształcenia i kompetencji kadry” nr FERS.01.05-IP.08-0173/25 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, nr umowy FERS.01.05-IP.08-0173/25-00

I. ZAMAWIAJĄCY

1. **Nazwa Zamawiającego:** Politechnika Świętokrzyska
NIP: 6570009774; REGON: 000001695
2. **Adres Zamawiającego:** al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 7, 25 – 314 Kielce, woj. świętokrzyskie
3. **Godziny pracy Zamawiającego:** od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:30 do 15:30
4. **Numer telefonu Zamawiającego:** 41 34 24 270
5. **Adres poczty elektronicznej Zamawiającego:** dzp@tu.kielce.pl; jdzedzic@tu.kielce.pl
6. **Adres strony Zamawiającego:** <https://bip.tu.kielce.pl/artykuly/postepowania-ogloszone-2>
7. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z **zasadą konkurencyjności**, o której mowa w **Podrozdziale 3.2. Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027**.
8. Przedmiotowe zamówienie współfinansowane jest ze środków **Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)** na podstawie umowy numer FERS.01.05-IP.08-0173/25-00 z dnia 16.12.2026 r. w ramach projektu pn. „Doskonałość Dydaktyczna Politechniki Świętokrzyskiej- transformacja jakości kształcenia i kompetencji kadry”.
9. Upublicznienie zapytania ofertowego następuje poprzez zamieszczenie:
 - na stronie Zamawiającego <https://bip.tu.kielce.pl/artykuly/postepowania-ogloszone-2>
 - w bazie konkurencyjności <http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>.
10. Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania. Pozostałe części zamówienia obejmują usługi szkoleniowe w zakresie projektowania uniwersalnego dot. formy wsparcia studenta z niepełnosprawnością w procesie kształcenia.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w postępowaniu.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- a) Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia z zakresu projektowania uniwersalnego – Formy wsparcia studenta z niepełnosprawnością w procesie kształcenia – w wymiarze 8 godzin lekcyjnych (1 dzień) w sposób zdalny (online) dla nauczycieli akademickich Politechniki Świętokrzyskiej. Zamówienie obejmuje usługę dla łącznej liczby uczestników 20 osób w 2





grupach (różne terminy) tj. 1 grupa szkoleniowa - 10 uczestników. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości uczestników o 4 osoby.

- b) Szkolenie obejmujące co najmniej poniższą tematykę:
1. Rodzaje niepełnosprawności i wynikające z nich bariery w procesie kształcenia:
 - 1.1. bariery techniczno – organizacyjne,
 - 1.2. bariery społeczno – mentalne,
 - 1.3. indywidualne bariery personalne,
 - 1.4. bariery dydaktyczne:
 - 1.4.1. bariery studentów z niepełnosprawnością ruchową,
 - 1.4.2. bariery studentów z dysfunkcjami wzroku,
 - 1.4.3. bariery studentów z dysfunkcjami słuchu,
 - 1.4.4. bariery studentów z dysleksją,
 - 1.4.5. bariery studentów chorych przewlekle.
 2. Formy wsparcia w procesie kształcenia.
 - 2.1. studentów z niepełnosprawnością wzrokową,
 - 2.2. studentów z niepełnosprawnością słuchową
 - 2.3. studentów z niepełnosprawnością neurologiczną (zaburzenia mowy)
 3. Asystent dydaktyczny jako antidotum wobec barier – empatia, otwartość, kreatywność podstawą edukacyjnego sukcesu studenta z niepełnosprawnością.
 4. Aspiracje edukacyjne w kontekście niepełnosprawności.
- c) Zamawiający uzgodni z Wykonawcą harmonogram szkolenia w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
- d) Szkolenie powinno być przeprowadzone w terminie do 4 miesięcy od daty zawarcia umowy. Dokładny termin szkolenia uzgodniony zostanie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Szkolenie powinno się odbywać w dni robocze, w godzinach pomiędzy 8.00-16.00.
- e) Wszystkie koszty związane z organizacją szkolenia – w tym zatrudnienie osób do realizacji zamówienia posługujących się językiem polskim, koszty opracowania programu i materiałów szkoleniowych, ponosi Wykonawca. W przypadku zgłoszenia przez uczestników szczególnych potrzeb, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia odpowiednich dostosowań takich, jak większy kontrast materiałów, powiększona czcionka.
- f) Wykonawca w ramach zamówienia musi przygotować program szkolenia wraz z efektami uczenia się oraz metodami weryfikacji osiągnięcia tych efektów, jak również zapewnić każdemu uczestnikowi szkolenia materiałów szkoleniowych w języku polskim w formie cyfrowej.
- g) Wykonawca musi przeprowadzić wśród uczestników test kompetencji przed rozpoczęciem szkolenia oraz drugi po zakończeniu szkolenia przy zachowaniu rozdzielczości pomiędzy procesem kształcenia i walidacji. Po przeprowadzonym teście końcowym Wykonawca zapewni uczestnikom zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia zawierające wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytych kompetencji.
- h) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
- ustalony harmonogram szkolenia
 - wyniki przeprowadzonych przez niego testów wraz z treścią testów,
 - listy obecności uczestników,
 - imienne zaświadczenia potwierdzające ukończenie szkolenia przez jego uczestników zawierające wyszczególnione efekty uczenia się odnoszące się do nabytych kompetencji. Zaświadczenia powinny być dostarczone w formie wydrukowanej w terminie 7 dni licząc od



ostatniego dnia szkolenia dla uczestników projektu oraz drugi egzemplarz powinien być przekazany bezpośrednio do Biura Projektu na adres wskazany przez Zamawiającego. Zaświadczenie musi posiadać informacje dotyczące realizacji szkolenia w ramach środków unijnych, tj. „Szkolenie zostało zrealizowane w ramach Projektu „Doskonałość Dydaktyczna Politechniki Świętokrzyskiej - transformacja jakości kształcenia i kompetencji kadry” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, nr umowy FERS.01.05-IP.08-0173/25-00”.

- i) Wykonawca przekaże Zamawiającemu materiały szkoleniowe w formie elektronicznej edytowalnej aby ten mógł je umieścić i udostępnić bez ograniczeń na platformie szkoleniowej Zamawiającego. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wyłączne, nieograniczone majątkowe prawa autorskie do materiałów szkoleniowych w celu udostępnienia ich w ramach licencji otwartej typu „Creative Commons” („CC”).
- j) Wymagania dotyczące Wykonawców:
- Osoba/ły skierowana/e do realizacji musi/szą posiadać:
 - wykształcenie wyższe,
 - udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z porównywalnej tematyki, co najmniej 2 letnie,
 - zrealizowane co najmniej 2 usługi porównywalne z przedmiotem zamówienia,
 - Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, zrealizował co najmniej 2 usługi tożsame z przedmiotem zamówienia dla uczelni wyższych,
 - Zamawiający na potwierdzenie wyżej wskazanego wymogu wymaga od Wykonawcy złożenia referencji lub innych dokumentów uczelni wyższych dotyczących przeprowadzonych szkoleń w zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia.
- k) Szkolenia powinny być realizowane zgodnie z podstawowymi zasadami horyzontalnymi, w tym z poszanowaniem zasad równości kobiet i mężczyzn oraz zasad równości szans i niedyskryminacji.
- l) Treści szkolenia muszą być wolne od uprzedzeń i stereotypów

III. NAZWA I KOD CPV DOTYCZĄCY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

79632000-3 Szkolenie pracowników

80500000-9 Usługi szkoleniowe

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali w sposób należyty co najmniej dwie usługi tożsame przeprowadzone dla uczelni wyższych z przedmiotem zamówienia wskazanym w sekcji II Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt 1, wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą referencji lub innych dokumentów uczelni wyższych dotyczących przeprowadzonych szkoleń w zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia oraz wykazu usług (co najmniej dwie) wykonanych w okresie wskazanym powyżej, wraz z podaniem przedmiotu, datą i miejscem wykonania oraz podmiotów na rzecz na których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego**). W przypadku niezłożenia oświadczenia o którym mowa w zadaniu pierwszym, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do uzupełnienia dokumentów, stosownie do zapisów sekcji XIV ust. 3 zapytania ofertowego.



3. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia muszą posiadać wyższe wykształcenie oraz co najmniej dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu szkolenia merytorycznie związanych z przedmiotem zamówienia.
4. Zamawiający na potwierdzenie warunku, o którym mowa w pkt 3, wymaga od Wykonawcy złożenia – wykazu osób, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (**Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**). W przypadku niezłożenia oświadczenia o którym mowa w zadaniu pierwszym, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do uzupełnienia dokumentów, stosownie do zapisów sekcji XIV ust. 3 zapytania ofertowego.
5. W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, powyższe osoby należycie zrealizowały co najmniej dwa szkolenia porównywalne rodzajem przedmiotowi zamówienia.
6. Zamawiający jest podmiotem zobowiązany do stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) oraz Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 wydanych na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079):
 - 6.1 W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym.
 - 6.2 Wykonawca w przypadku, o którym mowa w pkt. 6.1 podlega wykluczeniu z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
 - 6.3 Zamawiający na potwierdzenie wymogu, o którym mowa w pkt. 6.1, wymaga od Wykonawcy złożenia oświadczenia w powyższym zakresie.
 - 6.4 Osoby dokonujące czynności przy przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania:
 - Kierownik Zamawiającego upoważniony do zaciągania zobowiązań:
Prof. dr hab. inż. Zbigniew Koruba – Rektor PŚk
 - wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Wykonawcy:
dr inż. Marek Telejko - Kierownik Projektu
 - wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert:
 - dr inż. Beata Galiszewska - Koordynator Zadania,
 - Joanna Dziedzic - Specjalista ds. Zamówień Publicznych,
 - mgr Adrianna Wilczkowska - Radca Prawny (obsługa prawna).

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **w terminie do 4 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

Miejsce realizacji zamówienia: szkolenie prowadzone w trybie zdalnym

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca, który złożył ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert określonego w zapytaniu. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofert, jednak o okres nie dłuższy niż 30 dni.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedłoży tylko **jedną ofertę**.
2. Złożenie oferty odbywa się pisemnie za pomocą BK2021 (Bazy Konkurencyjności).
3. Cena oferty przedstawiona przez Oferenta obejmuje wszystkie koszty związane ze zrealizowaniem zamówienia.





4. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymogami ogłoszenia na wzorze **FORMULARZA OFERTY**, stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
5. Oferta musi obejmować cały zakres zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym. Musi być sporządzona w formie dokumentowej. Wykonawca składa ofertę i załączniki do niej w formie plików w formacie *pdf *tif lub *jpg. Treść oferty musi odpowiadać treści opisu przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
7. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu każdego Wykonawcy).
8. W przypadku składania oferty przez wspólników spółki cywilnej, gdy oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, do oferty muszą być załączone pełnomocnictwa od pozostałych wspólników określające ich zakres w plikach w formacie wskazanym w ust. 5 powyżej. Oryginał lub poświadczona notarialnie kopia winna być dołączona do umowy.
9. Zamawiający dokona we własnym zakresie weryfikacji danych osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy wskazanych w ich ofertach na podstawie ogólnodostępnych publicznych rejestrów i ewidencji, jeśli Wykonawca podlega wpisowi do tych ewidencji, pobierając stosowne wydruki z tych baz (CEiDG <https://ceidg.gov.pl/> i Centralna Informacja KRS <https://ems.ms.gov.pl/krs/>).
10. Wszystkie naniesione poprawki lub korekty błędów i skreślenia muszą być parafowane przez osoby upoważnione do składania w imieniu Wykonawcy.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących: ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i terminu płatności zawartego w ofercie.
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 Wykonawca zobowiązany jest do oddzielenia części jawnej oferty od części stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tekst jedn. Dz. U. z 2026 r. poz. 85.), nie mogą być udostępnione, informacje te mają być zawarte w osobnym pliku i zawierać wyraźne zastrzeżenie, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty w formie dokumentowej, tj. w pliku w formacie wskazanym w ust. 5 powyżej, uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj., że zastrzeżona informacja:
 - ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert według niżej wymienionego kryterium:

a) Cena oferty (C) Wartość kryterium (waga) 60%





Podstawą oceny jest cena oferty brutto przedstawiona przez Oferenta, obejmująca wszystkie koszty. Ocenie podlega wysokość ceny za wykonanie zamówienia, zaoferowana przez Oferenta. Ocena ofert, z punktu widzenia tego kryterium, będzie obliczana jako stosunek wartości najniższej ceny do wartości z oferty badanej z uwzględnieniem wagi za to kryterium, wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times \text{Waga}$$

gdzie: C – wartość punktowa dla kryterium: Cena oferty

b) Ilość zrealizowanych szkoleń przez osoby prowadzące szkolenie - z wagą 20%

Ocenie podlega ilość zrealizowanych w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert szkoleń porównywalnych z przedmiotem zamówienia (nie mniej niż 2 szkolenia) przez osoby wskazane przez Wykonawcę. W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby do realizacji zamówienia, przy jednoczesnym posiadaniu przez te osoby różnych ilości zrealizowanych szkoleń, Zamawiający do oceny oferty z punktu widzenia przedmiotowego kryterium przyjmie wartość najmniejszej ilości zrealizowanych szkoleń.

Zamawiający dokona oceny powyższego kryterium w następujący sposób:

- a) 10 i więcej zrealizowanych szkoleń porównywalnych z przedmiotem zamówienia = 20 pkt
- b) 8-9 zrealizowane szkolenia porównywalne z przedmiotem zamówienia = 15 pkt
- c) 6-7 zrealizowane szkolenia porównywalne z przedmiotem zamówienia = 10 pkt
- d) 4-5 zrealizowane szkolenia porównywalne z przedmiotem zamówienia = 5 pkt
- e) 2-3 zrealizowane szkolenia porównywalne z przedmiotem zamówienia = 0 pkt

Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia w powyższym zakresie lub wskazanie mniejszej ilości zrealizowanych szkoleń niż 2 skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy

c) Doświadczenie w prowadzeniu szkoleń związanych z przedmiotem zamówienia przez osoby skierowane do realizacji zamówienia - z wagą 20%

Ocenie podlega zaproponowana w ofercie ilość dodatkowych lat doświadczenia w prowadzeniu szkoleń merytorycznie związanych z przedmiotem zamówienia przez osoby wskazane przez Wykonawcę. W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby do realizacji zamówienia, przy jednoczesnym posiadaniu przez te osoby różnych okresów doświadczenia, Zamawiający do oceny oferty z punktu widzenia przedmiotowego kryterium przyjmie wartość niższego okresu doświadczenia.

Zamawiający dokona oceny powyższego kryterium w następujący sposób:

- a) 9 lat i więcej, doświadczenia w prowadzeniu szkoleń merytorycznie związanych z przedmiotem zamówienia = 20 pkt,
- b) 7-8 lat doświadczenia w prowadzeniu szkoleń merytorycznie związanych z przedmiotem zamówienia = 15 pkt
- c) 5-6 lat doświadczenia w prowadzeniu szkoleń merytorycznie związanych z przedmiotem zamówienia = 10 pkt
- d) 3-4 lat doświadczenia w prowadzeniu szkoleń merytorycznie związanych z przedmiotem zamówienia = 5 pkt
- e) 2 lata doświadczenia w prowadzeniu szkoleń merytorycznie związanych z przedmiotem zamówienia = 0 pkt

Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia w powyższym zakresie lub wskazanie krótszego okresu niż 2 lata skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów





wyliczonych odpowiednio wg zasad podanych powyżej w ust. 1.

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. W takim przypadku termin ostateczny wykonania zamówienia nie ulega zmian.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w FORMULARZU OFERTY – Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Wykonawca podaje wyliczoną wartość brutto i netto za wykonanie całości zamówienia oraz cenę jednostkową brutto i netto za jednego uczestnika, przy uwzględnieniu wszystkich elementów wchodzących w jej zakres.
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi (o zaokrągleniu drugiej cyfry po przecinku w „dół” lub w „górze” decyduje trzecia cyfra po przecinku).
5. Wyliczoną cenę oferty Wykonawca podaje liczbowo w odpowiedniej części „Formularza ofertowego”. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Wskazana cena podlega ocenie jako kryterium wyboru.
6. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
7. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, w związku z tym cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację przedmiotu zapytania ofertowego, określone zostały we wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
9. Cena ma obejmować wszystkie podatki i inne należności wymagane przepisami prawa.
10. Cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.
11. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w walucie polskiej.
12. **Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 43 ust 1 pkt. 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2025.775), korzysta ze zwolnienia przedmiotowego w zakresie podatku VAT**

Uwaga:

W przypadku zmiany w zakresie zwolnienia podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest zastosować odpowiednią stawkę podatku obowiązującą na dzień składania ofert. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Oferta zawierająca złą stawkę podatku VAT zostanie odrzucona.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być złożona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności dostępnej pod adresem:
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, do dnia **08.05.2026r. g. 10:00**

XI. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli:





1. Została złożona w sposób inny niż za pośrednictwem BK2021 (Bazy Konkurencyjności) zgodnie z postanowieniami **sekcji X**.
 2. Została złożona po terminie składania ofert;
 3. Została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
 4. Jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia. Nie zostanie uznana za niezgodną z warunkami zamówienia oferta Wykonawcy złożona nie na FORMULARZU OFERTY, pod warunkiem, że zawiera wszystkie elementy wskazane we wzorze FORMULARZA OFERTY, tak aby było możliwe dokonanie jej oceny zgodnie z Zapytaniem Ofertowym oraz porównanie z innymi ofertami;
 5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 6. Została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 7. Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki pisarskiej, rachunkowej lub innej omyłki polegającej na niezgodności oferty;
 8. Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie udzielił wyjaśnień co do rażąco niskiej ceny;
 9. Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie udzielił wyjaśnień co do treści złożonych dokumentów;
 10. Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie uzupełnił dokumentów, o których mowa w sekcji XIV Zapytania ofertowego (uzupełnienie nie dotyczy formularza oferty).
 11. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 12. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
 13. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- Oferty odrzucone nie podlegają ocenie.

XII. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY

Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy:

1. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
2. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U.2025.644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
3. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2023.120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
4. Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, tj. osobami dokonującymi czynności przy przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania wskazanymi w sekcji IV zapytania ofertowego.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa powyżej.





XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty;
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
 - 3) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 6) Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a Zamawiający nie może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród pozostałych w postępowaniu, z powodu braku takich ofert.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi pisemnie za pomocą BK2021 (Bazy konkurencyjności).

XIV. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe lub inne oczywiste omyłki, o czym zawiadomi Wykonawcę.
2. Jeżeli zaofferowana w ofercie cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z Wykonawcą i odrzuci złożoną ofertę w przypadku gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia dokumentów niezbędnych do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.
4. W przypadku, gdy do oferty nie dołączono dokumentów (nie dotyczy formularza oferty) Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich uzupełnienia pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonych dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie, brak odpowiedzi stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty Wykonawcy.
6. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą BK2021.

XV. UMOWA

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na zawartych w niej warunkach w terminie wskazanym przez Zamawiającego pod rygorem uznania, że Wykonawca uchyliła się od zawarcia umowy.
3. Zapisy wskazane w projekcie umowy zostaną dostosowane do treści oferty złożonej przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający dokona uzupełnienia zapisów projektu umowy we wskazanych w niej miejscach stosownie do treści oferty złożonej przez Wykonawcę,





Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Do umowy stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz inne właściwe przepisy.

5. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

6. Umowy są jawne i podlegają udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

7. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

8. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy zgodnie z sekcją 3.2.4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.

9. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi za pomocą BK2021 (Bazy Konkurencyjności).

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wzór oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

 Załącznik nr 1 do wzoru umowy

 Załącznik nr 2 do wzoru umowy

Załącznik nr 3 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 4- Wykaz usług

Załącznik nr 5 – Wykaz osób

KIEROWNIK PROJEKTU
Doskonałość Dydaktyczna Politechniki Świętokrzyskiej
- transformacja jakości kształcenia i kompetencji kadry
nr FERS.01.05-IP.08-0173/25


dr inż. Marek Telejko

