

**Uchwała Nr 212/24**  
Senatu Politechniki Świętokrzyskiej  
z dnia 28 lutego 2024 r.

**w sprawie zasad rekrutacji do Szkoły Doktorskiej w Politechnice Świętokrzyskiej  
na rok akademicki 2024/2025**

Na podstawie art. 200 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.) Senat Politechniki Świętokrzyskiej uchwala, co następuje:

**Zasady ogólne**

**§ 1**

**1.** Uchwała określa warunki i tryb rekrutacji do Szkoły Doktorskiej w Politechnice Świętokrzyskiej zwanej dalej Szkołą Doktorską.

**2.** Politechnika Świętokrzyska prowadzi rekrutację kandydatów do Szkoły Doktorskiej:

- 1) w dziedzinie nauk inżynieryjno-technicznych w następujących dyscyplinach:
  - a) Automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne,
  - b) Inżynieria lądowa, geodezja i transport,
  - c) Inżynieria mechaniczna,
  - d) Inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka;
- 2) w dziedzinie nauk społecznych w dyscyplinie Nauki o zarządzaniu i jakości.

**3.** Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej odbywa się w drodze konkursu.

**4.** Konkurs przeprowadza powołana przez Rektora Komisja Rekrutacyjna, której przewodniczy Dyrektor Szkoły Doktorskiej, zwani dalej odpowiednio Komisją i Dyrektorem. Komisję powołuje Rektor spośród zaproponowanych przez dziekanów nauczycieli akademickich reprezentujących poszczególne dyscypliny naukowe, w których prowadzone jest kształcenie w Szkole Doktorskiej. Rektor upoważnia Komisję do wydawania decyzji administracyjnych w swoim imieniu. Decyzje administracyjne Komisji podpisuje Przewodniczący.

**5.** Komisja może obradować w niepełnym składzie. Do oceny kandydata podczas rozmowy kwalifikacyjnej oraz podjęcia rozstrzygnięcia w sprawie przyjęcia kandydata do Szkoły Doktorskiej wymagana jest obecność co najmniej 2/3 składu jej członków.

**6.** W przypadku gdy jednym z członków komisji rekrutacyjnej jest potencjalny promotor wskazany wcześniej przez kandydata, nie uczestniczy on w ocenie tego kandydata.

**7.** Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej, w ramach określonej w § 2 dla poszczególnych dyscyplin naukowych liczby miejsc, następuje w drodze wpisu na listę doktorantów na podstawie sumy punktów uzyskanych zgodnie z § 9 ust. 2-3.

**8.** Jeżeli liczba kandydatów przyjętych do Szkoły Doktorskiej w danej dyscyplinie naukowej w terminie określonym odpowiednio w harmonogramie, o którym mowa w § 3

ust. 1 będzie mniejsza od liczby miejsc określonej przez Senat dla tej dyscypliny naukowej, Dyrektor może podjąć decyzję o przeprowadzeniu rekrutacji uzupełniającej, wyznaczając termin jej przeprowadzenia. Rekrutacja uzupełniająca jest prowadzona na warunkach i w trybie określonym w niniejszej uchwale.

9. Odmowa przyjęcia do Szkoły Doktorskiej następuje w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do Rektora.

10. Wyniki konkursu są jawne.

## § 2

1. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej odbywa się w ramach określonej przez Senat dla poszczególnych dyscyplin naukowych liczby miejsc:

- 1) w dyscyplinie Automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne – 10;
- 2) w dyscyplinie Inżynieria lądowa, geodezja i transport – 4;
- 3) w dyscyplinie Inżynieria mechaniczna – 8;
- 4) w dyscyplinie Inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka – 4;
- 5) w dyscyplinie Nauki o zarządzaniu i jakości – 10.

2. Minimalna liczba punktów uprawniająca do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej w danej dyscyplinie naukowej w ramach liczby miejsc, o których mowa w ust. 1 wynosi 16 (w tym minimum 8 punktów z oceny predyspozycji, wynikającej z rozmowy kwalifikacyjnej).

## § 3

1. Szczegółowy harmonogram postępowania rekrutacyjnego, zwany dalej „harmonogramem rekrutacji”, w tym termin przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych dla poszczególnych dyscyplin naukowych Dyrektor określi w terminie do 29 marca 2024 r. i opublikuje na stronie internetowej Szkoły Doktorskiej zw. dalej stroną internetową.

2. Uczelnia na wniosek kandydata będącego osobą niepełnosprawną, może uwzględnić szczególne potrzeby kandydata i dostosować organizację przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej do jego potrzeb.

## § 4

Kształcenie w Szkole Doktorskiej jest nieodpłatne.

## § 5

1. Kandydat do Szkoły Doktorskiej przed rejestracją w systemie rekrutacyjnym, o którym mowa w § 6 ust. 1 zobowiązany jest:

- 1) dokonać wyboru potencjalnego promotora spośród pracowników Uczelni, z zastrzeżeniem ust. 2. Lista potencjalnych promotorów dla danej dyscypliny dostępna jest na stronie internetowej;

- 2) odbyć z potencjalnym promotorem rozmowę dotyczącą wstępnej koncepcji rozprawy doktorskiej;
- 3) uzyskać zgodę potencjalnego promotora na podjęcie się opieki promotorskiej wraz z deklaracją osoby kierującej jednostką organizacyjną wydziału (kierownik katedry), w której miałyby być realizowana rozprawa doktorska, o zapewnieniu dostępu do aparatury badawczej na czas realizacji rozprawy doktorskiej w przypadku przyjęcia kandydata do Szkoły Doktorskiej.

2. W przypadku wskazania na promotora pracownika spoza Uczelni, kandydat do Szkoły Doktorskiej zobowiązany jest dodatkowo wskazać potencjalnego promotora pomocniczego spośród pracowników Uczelni. Przepisy ust. 1 pkt 2-3 stosuje się.

## § 6

1. Uczelnia prowadzi rekrutację kandydatów do Szkoły Doktorskiej w Systemie Internetowej Rekrutacji (zwanym dalej „Systemem”) przez stronę internetową.

2. Rejestracja internetowa jest dostępna całą dobę w okresie rekrutacji, wynikającym z harmonogramu rekrutacji, w trybie umożliwiającym rejestrację i modyfikację dokonanych przez kandydata wpisów. Poza tym okresem rejestracja internetowa działa w trybie informacyjnym (tylko do odczytu).

3. Rejestracja kandydata w Systemie jest warunkiem przystąpienia do postępowania rekrutacyjnego.

4. Rejestrację internetową uznaje się za dokonaną prawidłowo w przypadku, gdy zostaną wprowadzone przez kandydata, w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji, wszystkie niezbędne i prawdziwe dane.

5. Kandydat jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy hasła dostępu do osobistego konta rejestracji. Uczelnia nie odpowiada za skutki udostępnienia tego hasła osobom trzecim, w szczególności za zmiany zapisów autoryzowane tym hasłem.

6. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości rejestracji lub dokonania zmian spowodowany awariami sieci niezależnymi od Uczelni lub okresowym przeciążeniem serwerów Uczelni.

7. Osobiste konto rejestracyjne kandydata służy do:

- 1) wpisania i potwierdzenia przez kandydata danych osobowych;
- 2) wyboru oraz ewentualnych zmian dyscypliny naukowej;
- 3) przekazywania przez Komisję informacji dotyczących kolejnych etapów postępowania rekrutacyjnego.

8. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z wiadomościami umieszczonymi na jego osobistym koncie rejestracyjnym.

9. W Systemie jest prowadzona archiwizacja zmian dokonywanych na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata wraz z rejestracją daty kolejnej zmiany.

10. Dane osobowe wprowadzone przez kandydatów w trakcie rekrutacji będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz przekazywania

kandydatom informacji dotyczących rekrutacji i kształcenia w Szkole Doktorskiej w formie elektronicznej, pisemnej lub telefonicznej.

11. Dane osobowe Kandydatów przyjętych do Szkoły Doktorskiej zostaną przekazane do systemu USOS w celu dokumentacji toku kształcenia.

12. Dane osobowe kandydatów będą przechowywane w Systemie w formie elektronicznej przez okres 6 miesięcy od zakończenia rekrutacji.

13. Uczelnia przechowuje przez 6 miesięcy kopie dokumentów kandydatów nieprzyjętych na pierwszy rok kształcenia.

## § 7

1. Do postępowania kwalifikacyjnego może być dopuszczona osoba, która:

- 1) legitymuje się tytułem magistra, magistra inżyniera lub równorzędnym uzyskanym na podstawie odrębnych przepisów;
- 2) w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych, jest absolwentem studiów pierwszego stopnia;
- 3) posiada ocenę końcową ze studiów wyższych nie niższą niż 4;
- 4) w przypadku kandydatów cudzoziemców ponadto – spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:
  - a) ukończyła kurs przygotowawczy do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego,
  - b) posiada certyfikat znajomości języka polskiego potwierdzający znajomość języka polskiego co najmniej na poziomie biegłości językowej B2, wydany przez Państwową Komisję do spraw Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego,
  - c) ukończyła studia wyższe prowadzone w języku polskim  
- przy czym, jeżeli kandydat nie spełnia żadnego z powyższych wymogów, Komisja Rekrutacyjna może na etapie rozmowy kwalifikacyjnej potwierdzić, że przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego kandydata pozwalają na podjęcie kształcenia w języku polskim;
- 5) nie została prawomocnie skreślona z listy doktorantów Szkoły Doktorskiej w Politechnice Świętokrzyskiej z powodu niezadowolającego postępu w przygotowaniu rozprawy doktorskiej lub nierealizowania programu kształcenia;
- 6) spełnia pozostałe warunki rekrutacji określone w niniejszej uchwale.

2. Osoba może wziąć udział, w danym roku akademickim, tylko w jednej rekrutacji, pod rygorem pozostawienia jej aplikacji bez rozpoznania.

## § 8

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej jest obowiązany w terminie i miejscu określonym w harmonogramie rekrutacji złożyć następujące dokumenty:

- 1) ankietę osobową (formularz) - wydrukowaną z Systemu i podpisaną przez kandydata;
- 2) podanie o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej - wydrukowane z Systemu i podpisane przez kandydata;
- 3) kopię dyplomu ukończenia jednolitych studiów magisterskich albo studiów I lub II stopnia lub równorzędnego (oryginał do wglądu);
- 4) kopię suplementu do dyplomu jednolitych studiów magisterskich albo studiów I lub II stopnia lub równorzędnego lub indeks w przypadku nieposiadania suplementu (oryginał do wglądu);
- 5) w przypadku dyplomu, który zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi podlega uznaniu w trybie nostryfikacji, zaświadczenie wydane przez jednostkę dokonującą nostryfikacji potwierdzające równoważność dyplomu uzyskanego za granicą z dyplomem ukończenia studiów wyższych w kraju;
- 6) oświadczenie potencjalnego promotora o podjęciu się opieki promotorskiej, a w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 2 dodatkowo wskazanie kandydata na promotora pomocniczego, wraz z deklaracją osoby kierującej jednostką organizacyjną wydziału (kierownik katedry), w której miałyby być realizowana rozprawa doktorska o zapewnieniu dostępu do aparatury badawczej na czas realizacji rozprawy doktorskiej w przypadku przyjęcia kandydata do szkoły doktorskiej – załącznik Nr 1;
- 7) konspekt (w języku polskim) zawierający opis pomysłu/projektu badawczego przyszłej rozprawy doktorskiej zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 8) opis dotychczasowej działalności naukowej wraz z dokumentami potwierdzającymi (nieobligatoryjnie);
- 9) dokumenty potwierdzające uzyskanie osiągnięć, o których mowa w § 9 ust. 3 pkt 2 (nieobligatoryjnie);
- 10) jedną fotografię w formie cyfrowej, zgodnie z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych, wgrywaną do Systemu.

**2.** Kandydat nieposiadający suplementu do dyplomu lub indeksu jest zobowiązany przedłożyć dodatkowo zaświadczenie z ukończonej szkoły wyższej o uzyskanej średniej arytmetycznej ocen.

**3.** Niezłożenie wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-7 i 10 oraz ew. w ust. 2 w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji skutkuje niedopuszczeniem kandydata do dalszego etapu postępowania rekrutacyjnego.

**4.** Kandydat ubiegający się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej jest obowiązany w terminie i miejscu określonym w harmonogramie rekrutacji przystąpić do rozmowy kwalifikacyjnej.

**5.** Dokumenty wydane w języku innym niż polski należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, dokonany przez tłumacza przysięgłego.

## Szczegółowe zasady rekrutacji

### § 9

1. Postępowanie rekrutacyjne w sprawie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej odbywa się ze wskazaniem jednej dyscypliny naukowej spośród dyscyplin naukowych wymienionych poniżej.

- 1) Automatyka, elektronika, elektrotechnika i technologie kosmiczne;
- 2) Inżynieria lądowa, geodezja i transport;
- 3) Inżynieria mechaniczna;
- 4) Inżynieria środowiska, górnictwo i energetyka;
- 5) Nauki o zarządzaniu i jakości.

2. W postępowaniu rekrutacyjnym do Szkoły Doktorskiej jest brana pod uwagę liczba punktów uzyskanych z tytułu:

- 1) ukończenia jednolitych studiów magisterskich albo studiów pierwszego lub drugiego stopnia lub równorzędnych;
- 2) dotychczasowych osiągnięć naukowych kandydata;
- 3) oceny konspektu zawierającego opis pomysłu/projektu badawczego;
- 4) oceny predyspozycji kandydata podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

3. Ustala się następujące kryteria punktowania:

- 1) ocena końcowa na dyplomie - liczba punktów równa ocenie końcowej na dyplomie ukończenia jednolitych studiów magisterskich lub ocenie końcowej na dyplomie ukończenia studiów I stopnia w przypadku osób, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 niniejszej uchwały lub II stopnia lub równorzędnym, przeliczona zgodnie z zasadą: ocena na dyplomie jest przeliczana na punkty przez odpowiednią wagę, ustaloną stosownie do skali ocen obowiązującej w ukończonej przez kandydata szkole wyższej, według poniższego zestawienia:
  - a) gdy najwyższą oceną w skali ocen jest ocena **5** – waga 1,0,
  - b) gdy najwyższą oceną w skali ocen jest ocena **5,5** – waga 5/5,5,
  - c) gdy najwyższą oceną w skali ocen jest ocena **6** – waga 5/6;
- 2) dotychczasowe osiągnięcia kandydata:
  - a) autorstwo/współautorstwo artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie zamieszczonych w komunikacie MNiSW ocenia się następująco: lista A – 3 pkt/artkuł lub lista B – 2 pkt/artkuł lub lista C – 1 pkt/artkuł. Artykuły naukowe opublikowane w roku 2019 i latach późniejszych w czasopiśmie naukowych ujętych w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – 3 pkt/artkuł,
  - b) za autorstwo/współautorstwo prac opublikowanych w czasopiśmie spoza wykazu czasopism sporządzonego zgodnie z przepisami wydanymi na

- podstawie art. 267 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – 1 pkt/artykuł,
- c) autorstwo/współautorstwo publikacji w materiałach konferencji indeksowanej – 1 pkt/1 publikacja,
  - d) czynny udział w konferencji krajowej (własna prezentacja) – 1 pkt/konferencja,
  - e) czynny udział w konferencji międzynarodowej (własna prezentacja w języku obcym) – 2 pkt/konferencja,
  - f) członkostwo w zespole realizującym projekt badawczy finansowany przez NCN, NCBiR lub ze środków UE – 3 pkt/uczestnictwo,
  - g) pobyty/staże zagraniczne – 1 pkt/1 staż,
  - h) szczególne osiągnięcia uzyskane podczas studiów (np. praca dyplomowa nagrodzona bądź wyróżniona w konkursie; potwierdzona konkretnymi wynikami działalność w kole naukowym) – 1 pkt za osiągnięcie;
- 3) ocena konspektu zawierającego opis pomysłu/projektu badawczego przyszłej rozprawy doktorskiej (liczona jako suma średnich arytmetycznych z punktów przyznanych przez poszczególnych Członków Komisji Rekrutacyjnej w danym kryterium) – maksymalnie 8 pkt:
- a) zdefiniowanie problemu badawczego, celu badań oraz hipotez lub tez badawczych – do 2 pkt,
  - b) opis metody badawczej służącej do rozwiązania problemu badawczego – do 2 pkt,
  - c) opis aktualnego stanu wiedzy w odniesieniu do planowanego do rozwiązania problemu badawczego wraz z bibliografią – do 2 pkt,
  - d) nowatorstwo, innowacyjność, oryginalność pomysłu/projektu badawczego – do 2 pkt.
- 4) Kandydat, który aplikuje do programu doktorat wdrożeniowy, prowadzonego w Uczelni i spełni warunki określone w komunikacie wydanym na podstawie art. 376 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy PSWiN, w szczególności będzie zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy lub otrzyma promesę zatrudnienia przez podmiot, który wyrazi zgodę na kształcenie w Szkole Doktorskiej w ramach programu i zapewni mu opiekuna pomocniczego, za konspekt, o którym mowa w pkt 3 otrzymuje maksymalną liczbę punktów;
- 5) ocena predyspozycji, wynikająca z rozmowy kwalifikacyjnej (liczona jako suma średnich arytmetycznych z punktów przyznanych przez poszczególnych Członków Komisji Rekrutacyjnej w danym kryterium) – maksymalnie 15 pkt:
- a) kompetencje kandydata do prowadzenia badań naukowych, poprawność językowa, spójność wypowiedzi oraz umiejętność posługiwania się językiem naukowym właściwym dla dyscypliny kształcenia – do 5 pkt,
  - b) znajomość najnowszych trendów badań w obszarze związanym z tematyką

- pomysłu/projektu badawczego – do 5 pkt,
- c) umiejętność prezentacji pomysłu/projektu badawczego oraz potrzeby realizacji planowanych badań – do 5 pkt.

## **§ 10**

Rozmowa kwalifikacyjna jest prowadzona w języku polskim.

## **§ 11**

Komisja Rekrutacyjna tworzy listę rankingową kandydatów z postępowania rekrutacyjnego. Lista rankingowa określa kolejność dokonania wpisu na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej w poszczególnych dyscyplinach i jest ogłaszana przez wywieszenie w budynkach właściwych wydziałów Politechniki Świętokrzyskiej, na stronie internetowej oraz na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata w Systemie. Lista rankingowa zawiera oznaczenie, czy kandydat został zakwalifikowany do wpisania na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej.

## **§ 12**

**1.** Kandydat zakwalifikowany do wpisania na listę doktorantów zostaje wpisany na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej po dostarczeniu przez niego w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji oświadczeń:

- 1) w sprawie podjęcia kształcenia w Szkole doktorskiej Politechniki Świętokrzyskiej,
- 2) w sprawie statusu doktoranta szkoły doktorskiej  
- zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

**2.** Zakwalifikowany Kandydat cudzoziemiec w terminie, o którym mowa w ust. 1, dostarcza polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego na dany rok akademicki.

**3.** Niedostarczenie dokumentów w terminie, o którym mowa w ust. 1, skutkuje wydaniem decyzji o odmowie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej.

## **§ 13**

**1.** Komisja rekrutacyjna wpisuje kandydatów spełniających kryterium punktowe określone w § 2 ust. 2 na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej w kolejności ustalonej w postępowaniu rekrutacyjnym dla danej dyscypliny naukowej, w ramach limitu miejsc przeznaczonych dla tej dyscypliny.

**2.** W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów co ostatnia osoba wpisana na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej w ramach danej dyscypliny przez więcej niż jednego kandydata – wszyscy ci kandydaci zostają wpisani na listę doktorantów Szkoły Doktorskiej w ramach tej dyscypliny.

**3.** Osoby spełniające kryterium punktowe określone w § 2 ust. 2, które nie zostały



zakwalifikowane do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej z powodu wyczerpania limitu miejsc w ramach danej dyscypliny Szkoły Doktorskiej, stanowią grupę rezerwową o czym są informowane pocztą elektroniczną oraz w Systemie.

4. Osoby, o których mowa w ust. 3 mogą złożyć pocztą elektroniczną oświadczenie co do rezygnacji z dalszego ubiegania się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej w trybie oczekiwania na miejsce w ramach listy rezerwowej.

5. Osoby, o których mowa w ust. 3, które nie złożą rezygnacji, o której mowa w ust. 4 pozostają na liście rezerwowej i są zakwalifikowane do wpisania na listę doktorantów w ramach danej dyscypliny Szkoły Doktorskiej z zachowaniem kolejności wynikającej z liczby uzyskanych punktów, w przypadku zwalniania się miejsc na liście doktorantów zakwalifikowanych do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej. Osoba wpisana na listę kwalifikacyjną otrzymuje niezwłocznie informację o powyższym z wezwaniem do doręczenia dokumentów, o których mowa w § 12 w terminie 7 dni pod rygorem wydania decyzji o odmowie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej.

6. Ostateczną listę osób przyjętych do Szkoły Doktorskiej ogłasza się niezwłocznie przez jej wywieszenie w budynkach właściwych wydziałów Politechniki Świętokrzyskiej.

7. Osoby, o których mowa w ust 4. niezwłocznie po złożeniu oświadczenia o rezygnacji z dalszego ubiegania się otrzymują decyzję o odmowie przyjęcia do Szkoły Doktorskiej. Pozostałe osoby otrzymują decyzję o odmowie po ogłoszeniu ostatecznej listy przyjętych, o której mowa w ust. 6.

#### **§ 14**

Osoba przyjęta do Szkoły Doktorskiej w Politechnice Świętokrzyskiej rozpoczyna kształcenie i nabywa prawa doktoranta z chwilą złożenia ślubowania, którego treść określa Statut Uczelni.

#### **§ 15**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**R e k t o r**

**Prof. dr hab. inż. Zbigniew Koruba**