

**Zamawiający:**

**POLITECHNIKA ŚWIĘTOKRZYSKA  
AL.TYSIĄCLECIA PAŃSTWA POLSKIEGO NR 7**

*25-314 Kielce*

*woj. świętokrzyskie*

*tel. 3424140*

*fax 3443874*

*Poczta elektroniczna [dzp@tu.kielce.pl](mailto:dzp@tu.kielce.pl)*

*adres strony internetowej: [www.bip.tu.kielce.pl](http://www.bip.tu.kielce.pl)*

adres platformy za pomocą której odbywać się będzie komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami:

<https://tu-kielce.logitrade.net/rejestracja/ustawowe.html>

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym**

**w trybie przetargu nieograniczonego na rozbudowę istniejącego w Politechnice Świętokrzyskiej**

**klastra komputerowego**

Zatwierdził

Kanclerz

dr inż. Artur Szmidt

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ.). SIWZ będzie stanowiła integralną część umowy zawartej w wyniku postępowania.
2. Oryginał SIWZ podpisany przez osobę upoważnioną do wykonywania czynności w imieniu Zamawiającego dostępny jest w formie papierowej w siedzibie Zamawiającego.
3. Oferta i załączniki do oferty powinny zostać sporządzone przez Wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówień o wartości przekraczającej kwotę określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej Pzp.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa istniejącego w Politechnice Świętokrzyskiej klastra komputerowego. Rozbudowa funkcjonującego w Politechnice Świętokrzyskiej klastra komputerowego zakłada pełną integrację istniejącej obecnie części fizycznej i wirtualnej z nową, rozbudowywaną częścią zawierającą wszystkie wymienione w załączniku nr 1 do SIWZ elementy sprzętowe i softwareowe. Zamawiający wymaga, by dostarczony sprzęt był fabrycznie nowy oraz by nie był używany. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza realizacji przedmiotu zamówienia w częściach.
3. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
  - 48821000-9–Serwery sieciowe
  - 32420000-3–Urządzenia sieciowe
  - 30233100-2 - Komputerowe jednostki do przechowywania
  - 30213100-6 - Komputery przenośne
  - 30237200-1 - Akcesoria komputerowe
  - 48000000-8 – Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
4. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę to w tym zakresie Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania produktów, urządzeń, towarów równoważnych, jednak o parametrach techniczno-jakościowych nie gorszych niż wskazane lub stanowiących odpowiedniki produktów wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia. Ponadto współpraca techniczna oferowanych odpowiedników musi być bezkolizyjna i utrzymana na poziomie nie niższym niż współpraca produktów wymienionych w niniejszym opisie.  
Wykonawca, który przewiduje stosowanie produktów, urządzeń, towarów równoważnych w stosunku do tych opisanych przez Zamawiającego ma obowiązek wykazać, że oferowane produkty, urządzenia, towary są równoważne gdyż spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar wykazania tej zgodności spoczywa na Wykonawcy. **W celu dokonania oceny równoważności oferowanych przez Wykonawcę produktów, urządzeń, towarów Wykonawca do oferty załączy ich opis ze wykazaniem cech równoważności.**
5. Dokumenty niezbędne w celu prawidłowego przygotowania i sporządzenia oferty są dostępne na stronie BIP Zamawiającego oraz na Platformie Logitrade pod ogłoszeniem przedmiotowego postępowania. Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia przez Wykonawcę przed złożeniem oferty wizji serwerowni. Przeprowadzenie wizji lokalnej będzie możliwe, z uwagi na istniejącą sytuację epidemiologiczną, w dniach między 18.01.2021 r a 22.01.2021 r. po wcześniejszym ustaleniu droga elektroniczną za pośrednictwem platformy Logitrade terminu i godziny. Zamawiający nie przewiduje po odbyciu wizji lokalnej zebrania

wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ. Udział w wizji lokalnej jest nieobowiązkowy.

#### IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w ofercie jednak nie dłuższym niż 120 dni od daty zawarcia umowy.
2. Miejsce Wykonania Zamówienia: Kielce, Politechnika Świętokrzyska.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 2 i pkt 8 oraz spełniają niżej wskazane warunki udziału w postępowaniu:

a) dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia i w powyższym zakresie wykażą, że posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 1 000 000,00 zł

b) dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

- wykażą, iż w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował w sposób należyty co najmniej jedną dostawę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia o wartości nie niższej niż 1 000 000,00 zł

- dysponują osobami (co najmniej dwiema) zdolnymi do realizacji zamówienia, które muszą posiadać:

1. Co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego związanego z projektowaniem, administracją i serwisowaniem systemów IT i legitymują się aktualnym certyfikatem co najmniej na poziomie VMware VCAP – VMware Certified Advanced Professional (Data Center Virtualization) lub równoważnym.
2. Co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego związanego z projektowaniem, administracją i serwisowaniem systemów IT i legitymują się aktualnym certyfikatem co najmniej na poziomie Dell SC Series Expert lub równoważnym.
3. Co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego związanego z projektowaniem, administracją i serwisowaniem systemów IT i legitymują się aktualnym certyfikatem z zakresu implementacji rozwiązań serwerowych w Data Center co najmniej na poziomie Dell Specialist – Implementation Engineer lub równoważnym.
4. Co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego związanego z projektowaniem, administracją i serwisowaniem systemów IT i legitymują się aktualnym certyfikatem co najmniej na poziomach Cisco CCNP Routing and Switching lub równoważnym.

Przez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie, że Wykonawca wykaże certyfikat, który:

1. jest analogiczny co do zakresu z przykładowymi certyfikatami wskazanymi z nazwy, co jest rozumiane jako:
    - a. analogiczna dziedzina merytoryczna,
    - b. analogiczny stopień poziomu kompetencji,
  2. potwierdzony jest egzaminem (dotyczy przypadku gdy przykładowy certyfikat podany z nazwy musi być potwierdzony egzaminem),
  3. certyfikat równoważny nie może być wystawiony przez Wykonawcę lub podmiot zależny od Wykonawcy.
2. Opis sposobu dokonywania spełniania warunków:

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana dwuetapowo:

Etap I - ocena wstępna wszystkich Wykonawców na podstawie złożonych oświadczeń wg. załączników do SIWZ, wg formuły spełnia/nie spełnia;

Etap II - dotyczy wyłącznie Wykonawcy, którego oferta zgodnie z przepisami Pzp zostanie najwyżej oceniona. Ocena nastąpi zgodnie z właściwymi przepisami Pzp w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę.

Niespełnienie chociażby jednego z warunków określonych w SIWZ skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a ofertę uzna się za odrzuconą.

3. Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu pierwszym uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
7. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa, lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1, pkt 2 i pkt 8 ustawy Pzp.
8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust.1 ustawy Pzp.
10. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
  - 2) podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 13 – 23 ustawy Pzp
  - 3) podlegającego wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 2, pkt 8 ustawy Pzp, tj.:
    - a/ Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1228) – art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
    - b/ Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych– art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp,
    - c/ Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1, 2, 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody za wystarczające.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia (JEDZ) odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów. Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

**Uwaga! JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczący tych podmiotów.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, aby w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył jednolite dokumenty dotyczące tych podwykonawców.
4. W związku ze stosowaniem przez Zamawiającego trybu postępowania określonego w art. 24aa ust. 1 Pzp Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona będzie wezwany do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, który nie może być krótszy niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
  - a) Spełnianie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, takich jak informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu;
  - b) Spełnienie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, takich jak:
    - wykaz dostaw (co najmniej jednej) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
    - wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i kwalifikacji zawodowych.
  - c) Brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
    - informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
    - zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170);
- oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ), a w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.  
Oświadczenie to Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert).

5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów:
  - a) pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów na potrzeby realizacji,
  - b) dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - c) dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy, o których mowa powyżej w pkt 4 lit. c składa:
  - a) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp
  - b) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 Rozporządzenia MR, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b Rozporządzenia MR, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt 2 lit. a Rozporządzenia MR, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 Rozporządzenia MR, składa dokument, o którym mowa § 7 ust.1 pkt 1 Rozporządzenia MR, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. W przypadku oferty wspólnej:
  - **Wykonawcy ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - **ofertę składa (oraz podpisuje) pełnomocnik** w imieniu wszystkich Wykonawców,
  - **pełnomocnictwo** należy załączyć do oferty w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. Wykonawców określonych w art. 23 ust. 1 Pzp), zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 4 Pzp). Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

9. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, lub jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub



poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 346).

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Oferty oraz oświadczenia JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ muszą mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowalnym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Dokumenty lub oświadczenia na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

4. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu oferty przez Wykonawcę, jest jej prawidłowe złożenie na Platformie dostępnej pod adresem <https://tu-kielce.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy zgodnym z niniejszym postępowaniem.
5. Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Instrukcja złożenia oferty środkiem komunikacji elektronicznej w niniejszym postępowaniu: Aby móc złożyć ofertę w postępowaniu należy zarejestrować konto na Platformie przetargowej <https://tu-kielce.logintrade.net/rejestracja/> Pola oznaczone symbolem \* (gwiazdki) są kluczowe w procesie rejestracji i ich uzupełnienie jest obowiązkowe. Po zarejestrowaniu się na wskazany podczas rejestracji adres mailowy zostaną wysłane dane do logowania.

W celu złożenia oferty do postępowania należy w wybranym postępowaniu zejść na dół strony i wybrać opcję: „Zaloguj się, aby złożyć ofertę lub zadać pytanie”. Po zalogowaniu wyświetli się widok postępowania.

Poprzez użycie ikony „Złóż” Wykonawca będzie miał możliwość dodania plików składających się na ofertę. Wykonawca posiada możliwość zaznaczenia, czy pliki zawierają informacje niejawne i/lub dane osobowe.

UWAGA: formularz oferty przed jego złożeniem winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca zobowiązany jest opatrzyć kwalifikowalnym podpisem elektronicznym **odrębnie** każdy ze składanych załączników (formularz oferty, JEDZ, pełnomocnictwo, dokumenty składane wraz z ofertą). Po załadowaniu wszystkich plików składanych wraz z formularzem oferty należy kliknąć ikonę „Wyślij”.

Potwierdzeniem złożenia oferty jest powiadomienie: oferta została złożona oraz wiadomość e-mail z potwierdzeniem złożenia oferty do postępowania.

Szczegółowe instrukcje dla użytkowników dostępne są pod adresem <https://tu-kielce.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>

#### 7. Wymagania sprzętowo- aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie:

- Dopuszczalne przeglądarki internetowe:

- a) Internet Explorer 8, Internet Explorer 9, Internet Explorer 10, Internet Explorer 11,
- b) Google Chrome 31
- c) Mozilla Firefox 26
- d) Opera 18

- Pozostałe wymagania techniczne:

- a) dostęp do sieci internet;
- b) obsługa przez przeglądarkę protokołu XMLHttpRequest – ajax;
- c) włączona obsługa JavaScript;
- d) zalecana szybkość łącza internetowego powyżej 500 KB/s;
- e) zainstalowany Acrobat Reader;
- f) zainstalowane środowisko uruchomieniowe Java - Java SE Runtime Environment 6 Update 24 lub nowszy.

#### 8. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych:

Zamawiający wskazuje na format przesyłanej przez Wykonawcę środkami komunikacji elektronicznej oferty: „pdf”. Jednak Wykonawca może przygotować ofertę w każdym innym formacie określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 346).

#### 7. Dopuszczalny format kwalifikowalnego podpisu

Platforma wspiera rozwiązania dostarczane przez firmy:

- Polskie Centrum Certyfikacji Elektronicznej Sigillum Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych S.A.
- Centrum Obsługi Podpisu Elektronicznego Szafir Krajowej Izby Rozliczeniowej S.A.
- Powszechne Centrum Certyfikacji Certum firmy Unizeto Technologies SA.
- Kwalifikowane Centrum certyfikacji Kluczy CenCert firmy Safe Technologies S.A.

W razie wystąpienia jakichkolwiek problemów prosimy o kontakt z działem Helpdesk Logintrade: 71 787 37 27.

e-mail: [helpdesk@logintrade.net](mailto:helpdesk@logintrade.net)

8. Wykonawca może zwrócić się, za pomocą Platformy, do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ (pkt XX ust. 2 SIWZ). Zamawiający niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ Zamawiający przekaże Wykonawcom (bez ujawniania źródła zapytania), którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ, tj. <http://bip.tu.kielce.pl/dzpz/przetargi/> i Platformie.

10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

a/ pod względem merytorycznym:

Pan mgr inż. Paweł Łukawski, Bud. C, pok. 34 tel. 041/34 24 760

b/ pod względem formalnym:

Pani mgr Agnieszka Nietrzpiel pok. 2.33; Bud. B tel. 041/34 24 140.

Kontakt z w/w pracownikami odbywać się będzie w godzinach pracy jednostki tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 8:00 -15:00.

11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej oraz na Platformie. Jeżeli zmiana SIWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz na stronie internetowej i Platformie.

12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust 3 ustawy Pzp

## IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:

39 000,00 zł

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert pod rygorem odrzucenia ofert.

3. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

- 1) Pieniądzu - wadium zostanie uznane za wpłacone w terminie, jedynie pod warunkiem, że pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Dowód wniesienia wadium powinien być załączony do oferty.
- 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
- 3) Gwarancjach bankowych.
- 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Politechniki Świętokrzyskiej w Banku PKO BP nr konta: 85 1020 2629 0000 9702 0351 5210 z dopiskiem: „**Wadium w przetargu nieograniczonym na rozbudowę klastra komputerowego**”

5. W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniężna:

- oryginał wniesienia wadium w formie elektronicznej podpisanej przez wystawcę gwarancji podpisem elektronicznym kwalifikowalnym, należy złożyć wraz z ofertą,

- lub w przypadku braku możliwości uzyskania dokumentu gwarancji w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, oryginał wniesienia wadium, powinien być złożony (przesłany) przed upływem terminu składania ofert w Politechnice Świętokrzyskiej, Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego nr 7, (Budynek „B”) pokój nr 2.33 Dział Zamówień Publicznych, w kopercie oznaczonej: „oryginał wniesienia na **rozbudowę klastra komputerowego**”. Do oferty należy załączyć potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię złożonego dokumentu.

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

7. Wadium wnoszone w formie gwarancji winno zawierać w swej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie, bez konieczności dołączania jakichkolwiek dokumentów na wypadek gdyby Wykonawca:

- 1) W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o który mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- 2) Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- 3) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 4) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Przedkładana gwarancja musi wskazywać jakiego postępowania dotyczy, określić Wykonawcę, beneficjenta gwarancji oraz gwaranta, kwotę gwarancji i termin jej ważności.

W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia w treści dokumentu winna znaleźć się informacja identyfikująca podmioty, których dotyczy.

Brak którejkolwiek z wymaganych adnotacji w treści dokumentu wadialnego będzie skutkować odrzuceniem oferty.

8. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11. Zamawiający żąda we wskazanym terminie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
- 2) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą – 60 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, w której wskazuje całość zamówienia które chce wykonać.
2. Do oferty, w przypadku oferowania rozwiązań równoważnych lub towarów, urządzeń, materiałów równoważnych w stosunku do tych opisanych przez Zamawiającego, musi być dołączony ich opis z wykazaniem cech równoważności w stosunku do wymagań opisanych przez Zamawiającego.
3. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymogami SIWZ na FORMULARZU OFERTY, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym. **Złożenie oferty na nośniku danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**
5. Oferta jak i wszelkie oświadczenia winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Platformy pod adresem <https://tu-kielce.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> w sposób określony w pkt VIII ust. 4 SIWZ  
Potwierdzeniem prawidłowo złożonej oferty jest powiadomienie: oferta została złożona oraz wiadomość e-mail z potwierdzeniem złożenia oferty do postępowania.
7. W sytuacji kiedy oferta zawiera chronione tajemnice przedsiębiorstwa informacje te mają być zawarte w osobnym pliku i zawierać wyraźne zastrzeżenie, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert. Wykonawca zmiany oferty dokonuje poprzez wycofanie pierwotnej i złożenie nowej zgodnie z wymogami specyfikacji.

## XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do 15.02.2021 r. do godz. 12<sup>00</sup>
2. Po upływie terminu, o którym mowa powyżej, złożenie oferty nie będzie możliwe.

Uwaga! O terminie złożenia oferty decyduje czas ostatecznego wysłania oferty a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzenia

## XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.02.2021 r. o godz. 13<sup>00</sup> za pośrednictwem Platformy poprzez odszyfrowanie przez Zamawiającego. Otwarcie ofert jest jawne.  
Otwarcie ofert nastąpi w Politechnice Świętokrzyskiej w Kielcach, Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego nr 7 (Budynek „B”), pokój nr 2.33
2. Informacje z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na Platformie <https://tukielce.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html> oraz na stronie internetowej [www.bjp.tu.kielce.pl](http://www.bjp.tu.kielce.pl).  
Informacja upubliczniona przez Zamawiającego po otwarciu ofert będzie zawierać:
  - a) kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, termin zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach, jeżeli były wymagane.

## XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje w ofercie cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i dostarczeniem zamówienia do siedziby Zamawiającego.
3. Cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.
4. Ceny podane w ofertach muszą być wyrażone w walucie polskiej.
5. Zamawiający będzie prowadził rozliczenia w walucie polskiej.
6. Cena zamówienia winna być wyliczona przy zastosowaniu obowiązującej w dniu składania oferty stawki podatku VAT. Zamawiający będący uczelnia publiczną, po rozstrzygnięciu postępowania przetargowego wystąpi w trybie art.

83 ust. 14 pkt.1 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2020.106 tj), do właściwego organu nadzoru o wydanie zgody na zastosowanie 0% stawki VAT. W przypadku uzyskania przedmiotowej zgody Zamawiający dokona korekty stawki podatku VAT. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę po otrzymaniu stanowiska ww. organu nadzoru.

Uwaga:

W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest zastosować odpowiednią stawkę podatku VAT na dzień składania ofert. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Oferta zawierająca złą stawkę podatku VAT zostanie odrzucona.

## **XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT JAKIMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Ocenie podlegają oferty spełniające warunki określone w ustawie Pzp oraz w SIWZ. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów:
2. Kryterium oceny oferty stanowi
  - a) cena - z wagą 60 %,
  - b) okres gwarancji na sprzęt- z wagą 10%
  - c) czas naprawy - z wagą 10%
  - d) sumaryczna moc obliczeniowa zaoferowanych serwerów obliczeniowych– z wagą 15%
  - e) sumaryczna pojemność użyteczna dysków w zaoferowanym zasobie dyskowym– z wagą 5%
3. Zamawiający dokona oceny ofert według wyżej wymienionych kryteriów. Punkty przyznawane za poszczególne kryteria będą liczone wg. następujących wzorów, sposób :

### **a) Cena (C) 60%**

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanej w ofercie ceny brutto wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena w przetargu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times \text{Waga}$$

gdzie:

C – wartość punktowa za kryterium cena

### **b) Okres gwarancji 10%**

Ocenie Zamawiającego podlega zaoferowany w ofercie okres udzielonej gwarancji na sprzęt. Oferowany termin gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy. Zamawiający przyzna punkty tej ofercie w której oferent zaoferuje wydłużony, w stosunku do wymaganego, okres gwarancji. Ocena zostanie dokonana w następujący sposób:

- za zwiększenie okresu gwarancji do 60 miesięcy oferta otrzyma 10 pkt

- za zwiększenie okresu gwarancji do 48 miesięcy oferta otrzyma 5 pkt

Jeżeli oferent zaoferuje okres gwarancji 36 miesięcy – oferta otrzyma 0 pkt

Jeżeli oferent wskaże w ofercie okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy lub nie złoży oświadczenia w tym zakresie oferta zostanie odrzucona.

### **c) Czas naprawy 10%**

Ocenie podlega zaproponowany w ofercie czas naprawy sprzętu. Pod pojęciem naprawy Zamawiający rozumie także wymianę sprzętu na nowy. Naprawa/wymiana ma prowadzić do całkowitego usunięcia awarii i/lub usterki urządzenia w celu przywrócenia jego pełnej funkcjonalności. Termin nie może być dłuższy niż 72 h od zgłoszenia. Jeżeli Wykonawca poda w ofercie termin dłuższy niż 72 h lub nie złoży oświadczenia w tym zakresie oferta Wykonawcy zostanie odrzucona. Ocena dokonana zostanie w następujący sposób:

- czas naprawy/wymiany 24 h od zgłoszenia – 10 pkt
- czas naprawy/wymiany 48 h od zgłoszenia – 5 pkt
- czas naprawy/wymiany 72 h od zgłoszenia – 0 pkt

**Uwaga:** Powyższe kryterium nie dotyczy ZASOBU DYSKOWEGO, dla którego czas maksymalny czas naprawy lub wymiany na sprawny wynosi 24 godziny

#### **d) sumaryczna moc obliczeniowa zaoferowanych serwerów obliczeniowych 15%**

Ocenie podlega wskazana w ofercie sumaryczna moc obliczeniowa zaoferowanych serwerów obliczeniowych liczona z dokładnością 1 [TFlops]. Sumaryczna moc obliczeniowa zaoferowanych serwerów obliczeniowych musi być większa lub równa 43 [TFlops]. Jeżeli Wykonawca poda w ofercie sumaryczną moc obliczeniową mniejszą niż 43 oferta zostanie odrzucona. Ocena dokonana zostanie w następujący sposób:

- Sumaryczna MOC OBLICZENIOWA 52[TFlops] i więcej – 15pkt
- Sumaryczna MOC OBLICZENIOWA 49[TFlops] a poniżej 52[TFlops] – 10pkt
- Sumaryczna MOC OBLICZENIOWA 46[TFlops] a poniżej 49[TFlops] – 5pkt
- Sumaryczna MOC OBLICZENIOWA poniżej 46[TFlops] nie mniej niż 43[TFlops] – 0pkt

#### **e) sumaryczna pojemność użyteczna dysków w zaoferowanym zasobie dyskowym 5%**

Ocenie podlega sumaryczna pojemność użyteczna dysków w zaoferowanym zasobie dyskowym. Sumaryczna pojemność użyteczna dysków w zaoferowanym zasobie dyskowym musi być większa lub równa 438[TB]. Jeżeli sumaryczna pojemność użyteczna dysków w zaoferowanym zasobie dyskowym będzie mniejsza niż 438 [TB] oferta zostanie odrzucona. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie w następujący sposób:

- sumaryczna pojemność użyteczna zaoferowanych dysków 438 [TB] – 0 pkt
- sumaryczna pojemność użyteczna zaoferowanych dysków 439 - 488 [TB] – 2 pkt
- sumaryczna pojemność użyteczna zaoferowanych dysków 489 [TB] lub większa – 5 pkt

4. Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku.

5. Wartość oferty ustala się jako sumę punktów, którą otrzymuje oferta za poszczególne kryteria oceny.

### **XVI. TRYB OCENY OFERT**

1. Przed przystąpieniem do merytorycznej analizy ofert, Zamawiający dokonuje ich badania pod względem formalnym tj. zgodności ofert z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji przy zachowaniu zasad określonych w Pzp.
2. Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną ocenione na podstawie kryteriów merytorycznych i według sposobu oceny ofert określonego w cz. XV niniejszej specyfikacji.
3. Zamawiający po otwarciu ofert może żądać od wykonawcy złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 4 Pzp oraz wyjaśnień dotyczących treści ich oferty.
4. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada ustawie Prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z cz. XV niniejszej specyfikacji.

### **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Celem zabezpieczenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca wnosi stosowne zabezpieczenie w wysokości stanowiącej 1,5% ceny ofertowej.



2. Część, wynosząca 70% wniesionego zabezpieczenia, stanowi gwarancję zgodnego z umową wykonania robót. Ważność tej części zabezpieczenia, w przypadku jego wniesienia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, nie może upłynąć wcześniej niż 30 dni po dacie odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego. Pozostała część, wynosząca 30% wniesionego zabezpieczenia, stanowi zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i ważność tej części zabezpieczenia, w przypadku jego wniesienia w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, nie może upłynąć wcześniej niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancyjny winien zawierać klauzulę, w której gwarant zobowiązuje się do wypłaty kwoty gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, złożone wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań w terminie przewidzianym w umowie lub zgodnie z postanowieniami umowy.
4. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone Wykonawcy w sposób następujący:
  - a/ 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.,
  - b/ 30% kwoty zabezpieczenia, stanowiące zabezpieczenie wykonania zobowiązań Wykonawcy w okresie rękojmi, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 5.
10. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
  - a) zobowiązanie gwaranta (banku, instytucji ubezpieczeniowej) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
  - b) termin obowiązywania gwarancji,
  - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

## **XVIII. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY CELEM ZAWARCIA UMOWY O REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - d) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
  - e) unieważnieniu postępowania– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



2. Zamawiający zamieści informacje o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej: <http://bip.tu.kielce.pl/dzial-zamowien-publicznych/> oraz na Platformie.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana przystępuje do zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
4. Umowa o realizację zamówienia będzie podpisana na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 pkt 1) Pzp z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 2 pkt. 1a Pzp.
5. **Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w terminie 10 dni od dnia publikacji przez Zamawiającego informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów i certyfikatów potwierdzających, że ujawnione w wykazie osoby posiadają wymagane doświadczenie i kwalifikacje zawodowe. Nie spełnienie przez Wykonawcę powyższego wymogu skutkować będzie odstąpieniem od podpisania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.**
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od podpisania umowy na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji, Zamawiający wybiera ofertę z pozostałych nie odrzuconych ofert, która zgodnie z częścią XV niniejszej specyfikacji uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

#### **XIX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Wszystkie istotne postanowienia umowy, które mają wiązać strony zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Postanowienia zawarte we wzorcu umowy nie podlegają negocjacom.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie terminu realizacji zamówienia, jeżeli z uwagi na stan epidemiczny nie będzie możliwości realizacji zamówienia w siedzibie Zamawiającego.

#### **XX. ZMIANY W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający – w uzasadnionych przypadkach – może zmienić treść SIWZ. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści SIWZ. Informację o zmianie treści SIWZ oraz przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz na Platformie.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, zgodnie z art. 38 Pzp.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz na Platformie.

#### **XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy .
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Terminy wniesienia odwołania określa art. 182 ustawy Pzp.

## **XXII. KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest **POLITECHNIKA ŚWIĘTOKRZYSKA**, Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego Nr 7,25-314 Kielce, woj. świętokrzyskie
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Politechnice Świętokrzyskiej jest Pan Grzegorz Radzimirski, tel. 41 34 24367, adres poczty elektronicznej: [iod@tu.kielce.pl](mailto:iod@tu.kielce.pl);
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **rozbudowę istniejącego w Politechnice Świętokrzyskiej klastra komputerowego znak:AZA-381-18/20**;
- 4) Zamawiający jest administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej również w trakcie wykonywania umowy oraz w okresie po zakończeniu jej realizacji do dnia przedawnienia wynikających z nich wobec Wykonawcy roszczeń z tytułu jej wykonania. Wykonanie uprawnień przysługujących Wykonawcy oraz osobom, których dane przetwarzane są przez Zamawiającego należy zgłaszać do inspektora danych osobowych Zamawiającego;
- 5) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6) Dane osobowe Wykonawcy oraz osób, których dane zostaną powierzone Zamawiającemu do przetwarzania, będą przetwarzane w kilku różnych celach tj. w celu prowadzenia postępowania, w przypadku Wykonawców, których oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza - dla prawidłowej realizacji umowy, dla celów podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawiają, jak również w celu kontroli wykonania postępowania o udzielenie zamówienia lub umowy przez uprawnione organy kontrolujące.
- 7) Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest konieczne do prowadzenia postępowania, zawarcia i wykonania umowy oraz kontroli i prawidłowego postępowania, wykonania umowy oraz rozliczenia Projektu wskazanego w pkt 3);
- 8) Podstawą prawną przetwarzania danych Wykonawcy oraz osób, których dane zostaną powierzone Zamawiającemu do przetwarzania przez Wykonawcę jest:
  - art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzn. zgoda osoby, której dane dotyczą w przypadku Wykonawcy),
  - art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do prowadzenia postępowania, wykonania umowy w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy przed zawarciem umowy),
  - art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia ogólnego o ochronie danych (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na Zamawiającym jak np. obowiązek archiwizacyjny) oraz
  - art. 9 ust. 2 lit. f rozporządzenia ogólnego o ochronie danych (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń).
- 9) Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane osobowe przekazał Wykonawca, będą te podmioty, którym Zamawiający ma obowiązek ich przekazywania na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu

o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, a także podmioty kontrolujące Zamawiającego w związku ze źródłem finansowania i posiadanym statusem.

- 10) Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę w postępowaniu przetwarzane będą przez Zamawiającego przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celach archiwizacyjnych zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, dane osobowe Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – przez okres, który umowa będzie wykonywana, a także później tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy oraz w celach archiwizacyjnych i kontrolnych.
- 11) W odniesieniu do przekazanych przez Wykonawcę danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
- 12) Wykonawcy oraz osobom, których dane zostały powierzone Zamawiającemu do przetwarzania, przysługuje prawo:
  - na podstawie art. 15 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo dostępu do ich danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo do sprostowania ich danych osobowych, z tym, że skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo żądania od Zamawiającego, jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
  - prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim zwykłego pobytu osoby, której dane są przetwarzane, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia; w Polsce do Prezesa Ochrony Danych Osobowych na adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 860 70 86.
- 13) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
  - na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

### **XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nie objętych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843)

Załączniki:

Nr 1. Opis przedmiotu zamówienia.

Nr 2. Formularz oferty.

Nr 3. Wzór umowy

Nr 4. Jednolity Europejski dokument Zamówienia (JEDZ)

Nr 5. Wykaz dostaw (wzór),

Nr 6. Informacja wykonawcy, dotycząca przynależności do grupy kapitałowej.

Nr 7. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące RODO

Nr 8. Wykaz osób (wzór)