



Politechnika Świętokrzyska
al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 7
25 – 314 Kielce

Kielce, dn. 16.12.2020 r.

Dot. Projektu nr: POWR.03.05.00-00-Z202/17 „**Politechnika Świętokrzyska nowoczesną uczelnią w europejskiej przestrzeni gospodarczej**” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Politechnika Świętokrzyska zwraca się z uprzejmą prośbą o nadesłanie ofert na usługę przygotowania i przeprowadzenia **modułowego programu kompetencyjnego z zakresu zarządzania transferem technologii** – **moduł I: szkolenie Agile Project Management Foundation akredytowane przez APMG International; moduł II: szkolenie Agile Facilitation Foundation certyfikowane przez APMG International; moduł III: szkolenia z zakresu Scrum Master Certified w ramach Projektu nr POWR.03.05.00-00.Z202/17 „Politechnika Świętokrzyska nowoczesną uczelnią w europejskiej przestrzeni gospodarczej” w siedzibie Zamawiającego.**

I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Świętokrzyska, al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 7, 25 – 314 Kielce

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie **modułowego programu kompetencyjnego z zakresu zarządzania transferem technologii**

– **moduł I: szkolenie Agile Project Management Foundation certyfikowane przez APMG International** w wymiarze 16 godzin lekcyjnych (2 dni po 8 godzin lekcyjnych dziennie) dla 11 osób – pracowników Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego.

Zakres tematyczny szkolenia powinien obejmować co najmniej następujące zagadnienia:

- Poznanie cyklu życia projektu prowadzonego zgodnie z AgilePM.
- Poznanie różnic w podejściach zwinnych i podejściach klasycznych.
- Przygotowanie do oficjalnego, akredytowanego egzaminu AgilePM Foundation.
- Przeprowadzenie egzaminu certyfikującego AgilePM Foundation.

– **moduł II: szkolenie Agile Facilitation Foundation certyfikowane przez APMG International** w wymiarze co najmniej 3 dni (8 g. dziennie) dla 4 osób – pracowników Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego.

Zakres tematyczny szkolenia powinien obejmować co najmniej następujące zagadnienia:

- Poznanie metod podnoszących efektywność spotkań z przedstawicielami zarządów firm współpracujących, relacje B2B, zarządczych, zespołów kryzysowych itp;
- Podniesienie efektywności spotkań zespołów pracujących;
- Zrozumienie, że samo „rozmawianie” o złożonym problemie nie pomaga w jego zrozumieniu i rozwiązaniu;
- Zaznajomienie się z czynnikami wpływającymi na pracę zespołu oraz poznanie narzędzi pomagających poradzić sobie w trudnych sytuacjach;
- Przygotowanie do egzaminu Facilitation na poziomie Foundation

– **moduł III: szkolenie Scrum Master Certified (SMC™)** w wymiarze co najmniej 2 dni (8 g. dziennie) dla 4 osób – pracowników Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego.



Zakres tematyczny szkolenia powinien obejmować co najmniej następujące zagadnienia:

- Pełny zestaw wiedzy i umiejętności potrzebnych do rozpoczęcia lub usystematyzowania pracy w zespole SCRUM.
- Użycie kart do Planning Poker’a, tablicy Scrum Board, a także rysowanie i analizowanie na bieżąco Wykresów spalania.
- Podstawowe błędy we wdrażaniu zasad Scrum w organizacji (ScrumBut), narzędzia wspomagające, itp.
- Zagadnienia przygotowujące do certyfikacji Scrum Master w ramach schematu Agile Business Consortium i APMG-International.

III. NAZWA I KOD CPV DOTYCZĄCY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

IV. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA

1. Uwzględnienia w kosztach usługi: łącznych kosztów zatrudnienia akredytowanego nauczyciela/trenera i kosztów opracowania programu oraz materiałów szkoleniowych, kosztów przeprowadzenia egzaminu certyfikującego, kosztów wystawienia dyplomu uczestnictwa w szkoleniu dla każdego uczestnika dla każdego modułu w formie papierowej, kosztów wystawienia międzynarodowego certyfikatu AgilePM Foundation, Agile Facilitation Foundation oraz Scrum Master w formie elektronicznej oraz papierowej (pod warunkiem zdania egzaminu), kosztów ew. dojazdu, zakwaterowania wraz z wyżywieniem nauczyciela/trenera. Należy przyjąć założenie, że maksymalna dzienna liczba godzin lekcyjnych szkolenia nie może przekroczyć 8 godzin oraz, że zajęcia będą się odbywać w dni robocze.
2. Wyposażenia uczestników szkolenia w komplet niezbędnych materiałów szkoleniowych, w języku polskim w formie wybranej przez Wykonawcę, po uzgodnieniu z Zamawiającym.
3. Wcześniejszego uzgodnienia (w dni robocze: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:30÷15:30) z Zamawiającym terminu szkolenia.
4. Przygotowania i przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu (przed przystąpieniem do wykonania zamówienia):
 - programu szkolenia obejmującego treści tematyczne odpowiednie do poziomu prowadzonego szkolenia,
 - treści i formy materiałów szkoleniowych dla słuchaczy.
5. Zapewnienia dyspozycyjności trenera w godzinach prowadzenia szkolenia.
6. Prowadzenia szkolenia w formie zgodnej z programem.
7. Udostępnienia sprzętu i oprogramowania niezbędnego do realizacji szkolenia.
8. Sprawowania nadzoru nad frekwencją słuchaczy poprzez prowadzenie imiennej listy obecności z ich podpisami.
9. Przeprowadzenie egzaminu certyfikującego AgilePM Foundation, Agile Facilitation Foundation oraz Scrum Master.
10. Wystawienia słuchaczom dyplomu uczestnictwa w każdym module szkolenia w formie papierowej oraz międzynarodowego certyfikatu AgilePM Foundation, Agile Facilitation Foundation oraz Scrum Master w formie elektronicznej oraz papierowej (pod warunkiem zdania egzaminu).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca musi:



Projekt „Politechnika Świętokrzyska nowoczesną uczelnią w europejskiej przestrzeni gospodarczej”
POWR.03.05.00-00-Z202/17

- posiadać akredytację nadaną przez APMG (APM Group) International,
 - dysponować co najmniej jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia, posiadającą certyfikat „Agile Project Management Approved Trainer” oraz co najmniej dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń akredytowanych przez APMG.
2. Na potwierdzenie wymogu, o którym mowa w ppkt. 1, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:
- dokument potwierdzający posiadanie akredytacji nadanej przez APMG International,
 - potwierdzenie posiadania certyfikatu „Agile Project Management Approved Trainer” przez osobę przeprowadzającą szkolenie,
 - referencje lub inny dokument potwierdzający okres posiadanego doświadczenia w prowadzeniu szkoleń akredytowanych przez APMG przez osobę przeprowadzającą szkolenie, wystawiony przez podmiot na rzecz którego szkolenie było wykonywane.
3. W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
- Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- Wykonawca w takim przypadku podlega wykluczeniu z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia do dnia **28.02.2021 r.**

VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca, który złożył ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert określonego w zapytaniu. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofert, jednak o okres nie dłuższy niż 60 dni.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.
2. Cena oferty przedstawiona przez Oferenta obejmuje wszystkie koszty przeprowadzenia szkolenia.
3. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymogami ogłoszenia na **FORMULARZU OFERTY**, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Wszystkie strony oferty, naniesione poprawki lub korekty błędów i skreślenia muszą być parafowane przez osoby upoważnione do składania oferty w imieniu Wykonawcy.
6. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane.



IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert według niżej wymienionych kryteriów:

Cena oferty (C) Wartość kryterium (waga) 100%

Podstawą oceny jest cena oferty brutto przedstawiona przez Oferenta, obejmująca wszystkie koszty przeprowadzenia kursu. Ocenie podlega wysokość ceny za wykonanie zamówienia, zaoferowana przez Oferenta. Ocena ofert, z punktu widzenia tego kryterium, będzie obliczana jako stosunek wartości najniższej ceny do wartości z oferty badanej z uwzględnieniem wagi za to kryterium, wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

gdzie: C – wartość punktowa dla kryterium: *Cena oferty*.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena ma obejmować wszystkie podatki i inne należności wymagane przepisami prawa.
2. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 43 ust 1 pkt. 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020.1064), korzysta ze zwolnienia przedmiotowego w zakresie podatku VAT.
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.
5. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w walucie polskiej.

Uwaga:

W przypadku zmiany w zakresie zwolnienia podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest zastosować odpowiednią stawkę podatku obowiązującą na dzień składania ofert. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Oferta zawierająca złą stawkę podatku VAT zostanie odrzucona.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: jmarczewska@tu.kielce.pl do dnia **28.12.2020 r.**

XII. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli:

1. Jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, w szczególności jeżeli:
 - a. Wykonawca nie dołączy do oferty dokumentu potwierdzającego posiadanie akredytacji nadanej przez APMG International,
 - b. Wykonawca nie dołączy do oferty potwierdzenia posiadania certyfikatu „Agile Project Management Approved Trainer” przez osobę przeprowadzającą szkolenie,
 - c. Wykonawca nie dołączy do oferty referencji lub innego dokumentu potwierdzającego posiadane doświadczenie w prowadzeniu szkoleń akredytowanych przez APMG przez osobę przeprowadzającą szkolenie lub z załączonego dokumentu wynikało będzie, że osoba przeprowadzająca szkolenie posiada mniejsze doświadczenie niż wymagane przez Zamawiającego.
2. Zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;



4. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu, w tym błędną stawkę podatku VAT.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych.
7. Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie udzielił wyjaśnień co do rażąco niskiej ceny.
8. Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie udzielił wyjaśnień co do treści złożonych dokumentów.
9. Oferta zostanie złożona po wyznaczonym terminie składania ofert
10. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
11. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy:
 - nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - cena najniższej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - zaistnieje istotna zmiana okoliczności, której Zamawiający nie mógł przewidzieć, powodująca, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym,
 - postępowanie dotknięte jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą dalsze prowadzenie postępowania lub zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji na stronie internetowej BIP Zamawiającego.

XIV. INNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym zawiadomi Wykonawcę.
2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie rażąco niskiej ceny oferty, zaś Wykonawca zobowiązany jest udzielić odpowiedzi w terminie wskazanym przez Zamawiającego, pod rygorem odrzucenia jego oferty. Zamawiający przez rażąco niską cenę, rozumie wartość całkowitą oferty niższą o 30% od średniej arytmetycznej ustalonej wartości zamówienia przez Zamawiającego przed wszczęciem postępowania.
3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonych dokumentów w wyznaczonym przez siebie terminie, brak odpowiedzi stanowić będzie podstawę odrzucenia oferty Wykonawcy.
4. Zamawiający będzie prowadził korespondencję z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej. Zamawiający może żądać od Wykonawców potwierdzenia w formie pisemnej składanej w toku postępowania korespondencji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowiącej załącznik nr 6 do zapytania ofertowego. Odmowa podpisania przedmiotowej umowy skutkować będzie odstąpieniem przez Zamawiającego od zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia winy Wykonawcy.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



**Rzeczpospolita
Polska**



Politechnika
Świętokrzyska

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Politechnika Świętokrzyska nowoczesną uczelnią w europejskiej przestrzeni gospodarczej”
POWR.03.05.00-00-Z202/17

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferenta poprzez upublicznienie w sposób tożsamy do publikacji zapytania ofertowego.
2. Zamawiający nie będzie mógł zawrzeć umowy na świadczenie usług z Wykonawcą pozostającym w stosunku pracy z Zamawiającym oraz w przypadku, gdy Wykonawca zamierza zlecić lub powierzyć wykonanie usługi osobie pozostającej w stosunku pracy z Zamawiającym.

Widerall

RADCA PRAWNY

Justyna Piłsniak
KL-K-844