



Projekt „Nowa jakość kształcenia – podniesienie kompetencji studentów i pracowników Politechniki Świętokrzyskiej”  
nr POWR.03.05.00-00-Z224/18

Zamawiający:

**POLITECHNIKA ŚWIĘTOKRZYSKA  
AL.TYSIĄCLECIA PAŃSTWA POLSKIEGO NR 7**

25-314 Kielce  
woj. świętokrzyskie  
tel. 3424140  
fax 3443874  
poczta elektroniczna: [dzp@tu.kielce.pl](mailto:dzp@tu.kielce.pl)  
adres strony internetowej: [www.bip.tu.kielce.pl](http://www.bip.tu.kielce.pl)

#### **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na usługę przygotowania i przeprowadzenia szkolenia certyfikowanego z zakresu obsługi pakietu „Tekla Structures” dla Politechniki Świętokrzyskiej w ramach Projektu nr: POWR.03.05.00-00-Z224/18 „Nowa jakość kształcenia – podniesienie kompetencji studentów i pracowników Politechniki Świętokrzyskiej” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Zatwierdził

Kierownik projektu

dr inż. Grzegorz Słoń

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi punktami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ.).
2. Oferta jak i załączniki do oferty powinny zostać sporządzone przez wykonawcę według warunków i postanowień zawartych w SIWZ.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.(Dz.U. 2019 r.,1843 ), zwanej dalej Pzp.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i przeprowadzenie certyfikowanego szkolenia w zakresie:  
**Obsługa pakietu „Tekla Structures” – szkolenie podstawowe – w wymiarze 3 kolejnych dni / 8 godzin dzienne, dla 2 grup liczących po 12 osób – studentów studiów stacjonarnych WBiA., zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.**

2. Zamawiający nie dopuszcza realizacji przedmiotu zamówienia w częściach.
3. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

**80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe**

**80500000-9 – Usługi szkoleniowe**

W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:

- uwzględnienia w kosztach usługi: łącznych kosztów zatrudnienia nauczyciela/trenera i kosztów opracowania programu oraz materiałów dydaktycznych, kosztów ew. dojazdu, zakwaterowania wraz z wyżywieniem nauczyciela/trenera. Należy przyjąć założenie, że maksymalna dzienna liczba godzin lekcyjnych szkolenia nie może przekroczyć 8 godzin oraz, że zajęcia będą się odbywać w dni robocze,
- wyposażenia uczestników szkolenia w niezbędne materiały szkoleniowe (materiały w formie elektronicznej).
- przeprowadzenia pisemnego testu na zakończenie zajęć potwierdzających nabycie nowych kompetencji, Na podstawie wyników testu Wykonawca wyda zaświadczenie o ukończeniu zajęć przez Uczestnika,
- przygotowania i przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu (przed przystąpieniem do wykonania zamówienia):
  - o programu szkolenia obejmującego treści tematyczne odpowiednie do poziomu prowadzonego szkolenia,
  - o treści i formy materiałów edukacyjnych dla słuchaczy.
- zapewnienia dyspozycyjności trenera w godzinach prowadzenia szkolenia,
- prowadzenia szkolenia w formie zgodnej z programem w formie stacjonarnej, z zastrzeżeniem, że w przypadku trwania stanu epidemiologicznego, który wiązał się będzie ze szczególnym trybem pracy Zamawiającego szkolenie może odbyć się w formie e-learningu, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym,
- udostępnienia adresu łącza internetowego dla słuchaczy szkolenia, umożliwiającego uzyskanie dostępu do edukacyjnej wersji oprogramowania niezbędnego do realizacji szkolenia,

Projekt „Nowa jakość kształcenia – podniesienie kompetencji studentów i pracowników Politechniki Świętokrzyskiej”  
nr POWR.03.05.00-00-Z224/18

- po przeprowadzeniu każdego szkolenia, wykonawca jest zobligowany do przeprowadzenia egzaminów zapewniających uczestnikom możliwości uzyskania certyfikatów Tekla. Wykonawca powinien przeprowadzić egzaminy w następujących etapach:
  - egzamin próbny,
  - właściwy egzamin certyfikujący zgodny z wymogami Tekla
- wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem egzaminów ponosi Wykonawca. Egzaminy powinny być przeprowadzone w miejscu realizacji szkolenia nieodpłatnego dostarczenia Zamawiającemu następujących dokumentów,
- Wykonawca zobowiązany jest nieodpłatnie dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - o listy obecności na szkoleniu,
  - o protokoły ocen końcowych,
  - o imienne zaświadczenia potwierdzające ukończenie szkolenia przez jego uczestników, zaświadczenia powinny być dostarczone w formie wydrukowanej w ostatnim dniu szkolenia;
  - o dla uczestników szkolenia, którzy osiągną pozytywny wynik egzaminu certyfikującego - imienne certyfikaty Tekla, które powinny być dostarczone w formie papierowej.

#### IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w terminie do dnia: 31.12.2020 r.

Miejsce wykonania zamówienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

#### V. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Pzp z tym, że:
  - za posiadającego zdolność techniczną lub zawodową uzna się Wykonawcę, który:
    - w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował w sposób należyty co najmniej **jedną** usługę o wartości nie niższej niż **50 000,00 zł brutto**, odpowiadające rodzajowi przedmiotu zamówienia
    - dysponuje osobami ( co najmniej jedną) zdolnymi do realizacji zamówienia, które muszą posiadać:
      - a) wyższe wykształcenie,
      - b) udokumentowane, co najmniej dwuletnie, doświadczenie w prowadzeniu zajęć merytorycznie związanych z przedmiotem zamówienia
      - c) w okresie ostatnich dwóch lat przed upływem terminu składania ofert, należyście zrealizowały co najmniej **dwa** szkolenia odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia.
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków:

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana dwuetapowo:

**Etap I** - ocena wstępna wszystkich Wykonawców na podstawie złożonych oświadczeń wg. załączników do SIWZ, wg formuły spełnia/nie spełnia;

**Etap II** - dotyczy wyłącznie Wykonawcy, którego oferta zgodnie z przepisami Pzp zostanie najwyżej

Projekt „Nowa jakość kształcenia – podniesienie kompetencji studentów i pracowników Politechniki Świętokrzyskiej”  
nr POWR.03.05.00-00-Z224/18

oceniona. Ocena nastąpi zgodnie z właściwymi przepisami Pzp w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez Wykonawcę.

Niespełnienie warunku określonego w SIWZ skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, a ofertę uzna się za odrzuconą.

## VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą: oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą: oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 5 do SIWZ.

### Uwaga!

**Oświadczenia składa także każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiotów (w tym podwykonawców), na zasoby których Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamieszcza o tych podmiotach informacje w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza o podwykonawcach informację w oświadczeniu o którym mowa w ust. 2.
5. W związku ze stosowaniem przez Zamawiającego trybu postępowania określonego w art. 24aa ust.1 Pzp Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona może być wezwany do złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, który nie może być krótszy niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

a/ spełnianie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, takich jak :

- Wykazu usług (co najmniej jednej) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich wykształcenia, doświadczenia i ilości zrealizowanych szkoleń – załącznik nr 9 do SIWZ. Na potwierdzenie należytego przeprowadzenia szkolenia oraz ich ilości Wykonawca zobowiązany jest załączyć dowody, w postaci referencji lub innych dokumentów wystawionych przez podmiot na rzecz którego szkolenia zostały przeprowadzone.

b/ potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp. Z postępowania o udzielenie *zamówienia* zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 *ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne* (Dz. U. 2020. 2814 tj.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 *ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe* (Dz. U. z 2019 r. 498tj.);

6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji** dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 7 doSIWZ.**

7. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów:

a/ pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów na potrzeby realizacji,

b/ dokumentów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

c/ dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w ust. 5 lit.b - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9. W przypadku oferty wspólnej:

- 1) **wykonawcy ustanowią pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 2) **ofertę składa (oraz podpisuje) pełnomocnik** w imieniu wszystkich Wykonawców,

- 3) **pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału.**

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. Wykonawców określonych w art. 23 ust. 1 Pzp), zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców (art. 23 ust. 4

Projekt „Nowa jakość kształcenia – podniesienie kompetencji studentów i pracowników Politechniki Świętokrzyskiej”  
nr POWR.03.05.00-00-Z224/18

Pzp). Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U.2020.346 tj.) - **wskazując jednocześnie znak lub tytuł postępowania, w którym zawarł wymagane informacje.**
11. Dokumenty składa się w oryginale lub w kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

Wszelkie oświadczenia lub dokumenty składane przez zamawiającego i wykonawców wymagają formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza składanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

## VIII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- pod względem merytorycznym:

Pan dr inż. Marcin Graba e-mail [mgraba@tu.kielce.pl](mailto:mgraba@tu.kielce.pl)

- pod względem formalnym:

Pan mgr Jakub Sokółowski, e-mail: [ksokolowski@tu.kielce.pl](mailto:ksokolowski@tu.kielce.pl)

Kontakt z w/w pracownikami odbywać się będzie w godzinach pracy jednostki tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 8<sup>00</sup>÷15<sup>00</sup>.

## IX. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wpłaty wadium.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca, który złożył ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert określonego w SIWZ (z zastrzeżeniem postanowień art. 85 ust. 2 Pzp).

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.





Projekt „Nowa jakość kształcenia – podniesienie kompetencji studentów i pracowników Politechniki Świętokrzyskiej”  
nr POWR.03.05.00-00-Z224/18

2. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymogami SIWZ na **FORMULARZU OFERTY**, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty, o których mowa w pkt. VI niniejszej specyfikacji.
4. Oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim.
5. Oferta jak i wszelkie oświadczenia winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli.
6. Wszystkie strony oferty, naniesione poprawki lub korekty błędów i skreślenia muszą być parafowane przez osoby upoważnione do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli.
7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane.
8. Wykonawca umieszcza ofertę w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, które muszą być zaadresowane na zamawiającego.

a) Koperta zewnętrzna musi być oznaczona:

**„Oferta na usługę przygotowania i przeprowadzenia szkolenia certyfikowanego z zakresu obsługi pakietu „Tekla Structures” dla Politechniki Świętokrzyskiej w ramach Projektu nr: POWR.03.05.00-00-Z224/18 „Nowa jakość kształcenia – podniesienie kompetencji studentów i pracowników Politechniki Świętokrzyskiej” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”.**

b) Koperta wewnętrzna poza oznaczeniami podanymi w pkt a musi posiadać nazwę i adres wykonawcy.

9. W sytuacji kiedy oferta zawiera chronione tajemnice przedsiębiorstwa informacje te mają być zawarte w osobnej kopercie i zawierać wyraźne zastrzeżenie, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert. Wykonawca zmiany oferty dokonuje poprzez wycofanie pierwotnej i złożenie nowej zgodnie z wymogami specyfikacji, zaznaczając iż składa ofertę po zmianie.

## XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Politechnice Świętokrzyskiej Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego nr 7 (Budynek „B”) pokój nr 2.33 w terminie do 05-06-2020 do godz. 12<sup>00</sup>
2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po w/w terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

## XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w Politechnice Świętokrzyskiej w Kielcach, Al. Tysiąclecia Państwa Polskiego nr 7 (Budynek „B”) pokój nr 2.33 w dniu 05-06-2020 o godz. 13<sup>00</sup>.

## XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje w ofercie cenę brutto za przedmiot realizacji zamówienia.
2. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.
4. Ceny podane w ofertach muszą być wyrażone w walucie polskiej.
5. Zamawiający będzie prowadził rozliczenia w walucie polskiej.
6. Cena zamówienia winna być wyliczona przy zastosowaniu obowiązującej w dniu składania oferty stawki podatku VAT.
7. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 43 ust 1 pkt. 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2020.106 tj.), korzysta ze zwolnienia przedmiotowego w zakresie podatku VAT.

Projekt „Nowa jakość kształcenia – podniesienie kompetencji studentów i pracowników Politechniki Świętokrzyskiej”  
nr POWR.03.05.00-00-Z224/18

Uwaga:

W przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest zastosować odpowiednią stawkę podatku VAT na dzień składania ofert. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka podatku musi być podana zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

Oferta zawierająca złą stawkę podatku VAT zostanie odrzucona.

## XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT JAKIMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert według niżej wymienionych kryteriów:

### a) Cena oferty(C) Wartość kryterium(waga) 60%

Podstawą oceny jest cena oferty brutto przedstawiona przez Oferenta obejmująca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Ocenie podlega wysokość ceny za wykonanie zamówienia zaoferowana przez Oferenta. Ocena ofert, z punktu widzenia tego kryterium, będzie obliczana jako stosunek wartości najniższej ceny do wartości z oferty badanej z uwzględnieniem wagi za to kryterium, wg. wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena w przetargu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \times \text{Waga}$$

gdzie:

C – wartość punktowa za kryterium cena

### b) Doświadczenie osób prowadzących szkolenie Wartość kryterium (waga) 20%

Ocenie podlega zaproponowana w ofercie ilość dodatkowych lat doświadczenia w prowadzeniu zajęć merytorycznie związanych z przedmiotem zamówienia. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty wskaże ilość lat doświadczenia więcej niż jednej osoby, Zamawiający do oceny oferty w poniższym kryterium przyjmie wartość niższą wskazaną w ofercie.

#### Zamawiający dokona oceny powyższego kryterium w następujący sposób:

- 4 lat i więcej, doświadczenia w prowadzeniu zajęć merytorycznie związanych z przedmiotem zamówienia = 20 pkt,
- 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć merytorycznie związanych z przedmiotem zamówienia = 10 pkt
- 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć merytorycznie związanych z przedmiotem zamówienia = 0 pkt

### c) Ilość przeprowadzonych szkoleń przez osoby prowadzące szkolenie Wartość kryterium (waga) 20%

Ocenie podlega zaproponowana w ofercie ilość szkoleń merytorycznie związanych z przedmiotem zamówienia, zrealizowanych w ostatnich 2 latach przed upływem składania ofert. Jeżeli Wykonawca w formularzu oferty wskaże ilość przeprowadzonych szkoleń przez więcej niż jedną osobę, Zamawiający do oceny oferty w poniższym kryterium przyjmie wartość niższą wskazaną w ofercie.

#### Zamawiający dokona oceny powyższego kryterium w następujący sposób:

- należycie zrealizowane co najmniej 4 szkolenia odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia = 20 pkt
- należycie zrealizowane co najmniej 3 szkolenia odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia = 10 pkt
- należycie zrealizowane co najmniej 2 szkolenia odpowiadające rodzajem przedmiotowi zamówienia = 0 pkt



Projekt „Nowa jakość kształcenia – podniesienie kompetencji studentów i pracowników Politechniki Świętokrzyskiej”  
nr POWR.03.05.00-00-Z224/18

2. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria oceny, o których mowa w ust.1. Suma punktów, którą Oferent otrzyma za ww. kryteria stanowi łączną ocenę oferty.

## XVI. TRYB OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie przez zamawiającego ofert nastąpi w obecności wykonawców.
2. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje informacje zgodnie z art. 86 ust.4 Pzp.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Przed przystąpieniem do merytorycznej analizy ofert, zamawiający dokonuje ich badania pod względem formalnym tj. zgodności ofert z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji przy zachowaniu zasad określonych w Pzp.
5. Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną ocenione na podstawie kryteriów merytorycznych i według sposobu oceny ofert określonego w cz. XV niniejszej specyfikacji.
6. Zamawiający po otwarciu ofert może żądać od wykonawcy złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 3 Pzp złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 26 ust. 4 Pzp oraz wyjaśnień dotyczących treści ich oferty.
7. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada ustawie prawo zamówień publicznych i specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z cz. XV niniejszej specyfikacji.

## XVII. FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY CELEM ZAWARCIA UMOWY O REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu,
  - e) unieważnieniu postępowania– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zamieści informacje o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej: [www.bip.tu.kielce.pl](http://www.bip.tu.kielce.pl)
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana przystępuje do zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
4. Umowa o realizację zamówienia będzie podpisana na zasadach określonych w art. 94 ust. 1 pkt 2 Pzp z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 2 pkt. 1a Pzp.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od podpisania umowy na warunkach określonych w niniejszej specyfikacji, Zamawiający wybiera ofertę z pozostałych nie odrzuconych ofert, która zgodnie z częścią XV niniejszej specyfikacji uzyskała najwyższą liczbę punktów, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.



Projekt „Nowa jakość kształcenia – podniesienie kompetencji studentów i pracowników Politechniki Świętokrzyskiej”  
nr POWR.03.05.00-00-Z224/18

### **XVIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Wszystkie istotne postanowienia umowy, które mają wiązać strony zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Postanowienia zawarte we wzorcu umowy nie podlegają negocjacjom.

### **XIX. ZMIANY W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

1. Przed upływem terminu składania ofert zamawiający – w uzasadnionych przypadkach – może zmienić treść SIWZ. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści SIWZ. Informację o zmianie treści SIWZ. oraz przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, zgodnie z art. 38 Pzp.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieszcza na stronie internetowej

### **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli miał lub ma interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI Pzp.

### **XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nie objętych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają postanowienia ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 tj.)

#### Załączniki:

- Nr 1. Opis przedmiotu zamówienia.
- Nr 2. Formularz oferty.
- Nr 3. Wzór umowy
- Nr 4. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- Nr 5. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
- Nr 6. Wykaz usług (wzór),
- Nr 7. Informacja wykonawcy, dotycząca przynależności do grupy kapitałowej.
- Nr 8. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
- Nr 9. Wykaz osób (wzór),
- Nr 10. Umowa powierzenia przetwarzania danych.