



Politechnika Świętokrzyska
al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 7
25 – 314 Kielce

Kielce dn. 06.05.2019 r.

Dot. Projektu nr: POWR.03.05.00-00-Z202/17 „**Politechnika Świętokrzyska nowoczesną uczelnią w europejskiej przestrzeni gospodarczej**” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Politechnika Świętokrzyska zwraca się z uprzejmą prośbą o nadesłanie ofert na usługę **przygotowania i przeprowadzenia kompleksowego programu szkoleniowego dla administracji w zakresie controlingu i finansów** w ramach Projektu nr POWR.03.05.00-00-Z202/17 „**Politechnika Świętokrzyska nowoczesną uczelnią w europejskiej przestrzeni gospodarczej**” w siedzibie Zamawiającego.

I. ZAMAWIAJĄCY

Politechnika Świętokrzyska, al. Tysiąclecia Państwa Polskiego 7, 25 – 314 Kielce

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zapytania ofertowego jest przygotowanie i przeprowadzenie **Kompleksowego programu szkoleniowego dla administracji w zakresie controlingu i finansów** – w wymiarze 48 godzin lekcyjnych dla grupy 10 osób – pracowników Zamawiającego, w siedzibie Zamawiającego. Zakres szkolenia powinien objąć co najmniej następujące zagadnienia (3 moduły x 2 dni): Moduł I: budżetowanie i kontrola kosztów, czyli efektywne planowanie finansowe w jednostce publicznej; Moduł II: wykorzystanie narzędzi informatycznych do budżetowania i kontroli kosztów – warsztaty praktyczne; Moduł III: controlling inwestycyjny – planowanie i analiza opłacalności realizowanych zadań. Cykl szkoleń ma na celu podniesienie efektywności planowania i zarządzania procesami finansowymi uczelni, ze szczególnym uwzględnieniem nowoczesnych narzędzi informatycznych oraz krzyżowego controllingu.

III NAZWA I KOD CPV DOTYCZĄCY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

IV. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY

Zamawiający wymaga od Wykonawcy realizującego szkolenie:

1. Zapewnienia wykwalifikowanej kadry prowadzącej kurs – osoby wykonujące zamówienie w imieniu Wykonawcy muszą posiadać wyższe wykształcenie oraz udokumentowane, co najmniej dwuletnie, doświadczenie w prowadzeniu kursów z zakresu efektywnych metod pracy dydaktycznej.
2. Na potwierdzenie doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty co najmniej jedną referencję lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi.
3. Uwzględnienia w kosztach usługi: łącznych kosztów zatrudnienia nauczyciela/trenera i kosztów opracowania programu oraz materiałów dydaktycznych, kosztów ew. dojazdu, zakwaterowania wraz z wyżywieniem nauczyciela/trenera. Należy przyjąć założenie, że maksymalna dzienna liczba godzin lekcyjnych kursu nie może przekroczyć 8 godzin oraz, że zajęcia będą się odbywać w dni robocze.

4. Wyposażenia uczestników kursu w niezbędne materiały szkoleniowe (materiały w formie elektronicznej).
5. Wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym terminu kursu (w dni robocze: od poniedziałku do piątku w godzinach: 7:30 ÷ 15:30).
6. Przygotowania i przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu (przed przystąpieniem do wykonania zamówienia):
 - programu kursu obejmującego treści tematyczne odpowiednie do poziomu prowadzonych zajęć,
 - treści i formy materiałów edukacyjnych dla słuchaczy.
7. Dyspozycyjności w godzinach prowadzenia kursu.
8. Prowadzenia kursu w formie zgodnej z programem.
9. Sprawowania nadzoru nad frekwencją słuchaczy poprzez prowadzenie imiennej listy obecności z ich podpisami.
10. Dokumentowania postępów czynionych przez słuchaczy – poprzez organizowanie okresowych sprawdzianów oraz wystawienie ocen końcowych w protokole ocen.
11. Wystawienia słuchaczom certyfikatów, potwierdzających pomyślne ukończenie kursu

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia / zwiększenia liczby osób uczestniczących w kursie, w przypadku wystąpienia okoliczności, uzasadniających konieczność wprowadzenia takiej zmiany – jednak nie więcej niż o 33% w stosunku do pierwotnie planowanej liczby uczestników kursu.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia do dnia 30.06.2019 r.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca, który złożył ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od daty upływu terminu do składania ofert określonego w zapytaniu.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.
2. Cena oferty przedstawiona przez Oferenta obejmuje wszystkie koszty przeprowadzenia kursu.
3. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymogami ogłoszenia na **FORMULARZU OFERTY**, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Wszystkie strony oferty, naniesione poprawki lub korekty błędów i skreślenia muszą być parafowane przez osoby upoważnione do składania w imieniu Wykonawcy.
6. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert według niżej wymienionych kryteriów:

Cena oferty (C) Wartość kryterium (waga) 100%

Podstawą oceny jest cena oferty przedstawiona przez Oferenta, obejmująca wszystkie koszty przeprowadzenia kursu. Ocenie podlega wysokość ceny za wykonanie zamówienia, zaoferowana przez Oferenta. Ocena ofert, z punktu widzenia tego kryterium, będzie obliczana jako stosunek wartości najniższej ceny do wartości z oferty badanej z uwzględnieniem wagi za to kryterium, wg wzoru:

Projekt „Politechnika Świętokrzyska nowoczesną uczelnią w europejskiej przestrzeni gospodarczej”
POWR.03.05.00-00-Z202/17

$$C = \frac{\text{Cena najniższej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100$$

gdzie: C – wartość punktowa dla kryterium: *Cena oferty*

Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty referencji lub innego dokumentu o których mowa w pkt IV ppkt. 2 zapytania lub będzie wynikało z niej, iż osoby realizujące przedmiot zamówienia posiadają mniejsze doświadczenie, niż wymagane przez Zamawiającego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.

IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena ma obejmować wszystkie podatki i inne należności wymagane przepisami prawa.
2. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 43 ust 1 pkt. 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2017.1221 tj.), korzysta ze zwolnienia przedmiotowego w zakresie podatku VAT.
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. Cena nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.
5. Cena podana w ofercie musi być wyrażona w walucie polskiej.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: **arebosz@.tu.kielce.pl** do dnia 15.05.2019 r.

XI. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferenta za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Zamawiający nie będzie mógł zawrzeć umowy na świadczenie usług z Wykonawcą pozostającym w stosunku pracy z Zamawiającym oraz w przypadku, gdy Wykonawca zamierza zlecić lub powierzyć wykonanie usługi osobie pozostającej w stosunku pracy z Zamawiającym.

KIEROWNIK
projektu
nr POWR.03.05.00-00-Z202/17

dr hab. inż. Beżena Kaczmarska, prof. PŚK

RADCA PRAWNY
Justyna Piłśniak
KL-K-844

